



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ที่ สร๘๐๙๐๑ /

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงจะต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ สำนัก/ กองต่างๆ ได้เสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรตั้งประมาณการรายรับไว้ ๔๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท และประมาณการรายจ่าย ตั้งไว้ ๔๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๗๒๓,๕๒๐.๐๐
แผนงานรักความสงบภายใน	๒,๒๘๑,๗๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๙๔๖,๕๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗๙๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๗๖๒,๒๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๐๕๖,๘๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑๒,๖๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๒๑,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๒๐๒,๕๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบกลาง	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ดังมีรายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

(นางลำตวน ยอดภิรมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	๑
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	๒
ส่วนที่ ๒	๕
บันทึกหลักการและเหตุผล	๖
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	๗
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	๑๑

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๔๓,๑๗๐,๓๗๓.๒๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๙,๒๒๗,๘๗๔.๗๑ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๒๑,๗๕๖,๑๓๖.๘๖ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนหนี้ผูกพันและยังมีได้เบิกจ่ายจำนวน... โครงการ

โครงการรวม... บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันจำนวน...โครงการ ๐ บาท

๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง... บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(๑) รายรับจริง จำนวน ๕๔,๐๙๐,๓๗๒.๑๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร ๑,๑๓๓,๐๐๘.๒๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๕๔,๘๔๙.๔๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๓๔๑,๕๙๔.๙๑ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๑๙,๔๙๒.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน ๑,๙๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร ๒๒,๑๕๒,๕๓๓.๖๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๒๒,๒๗๑,๖๐๔.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๗,๘๑๕,๓๙๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๔๖,๒๖๑,๔๓๘.๐๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง ๑๐,๙๑๐,๑๕๖.๐๐ บาท

งบบุคลากร ๑๑,๔๗๒,๙๙๒.๐๐ บาท

งบดำเนินการ ๗,๕๖๓,๐๐๖.๕๔ บาท

งบลงทุน ๕,๕๑๙,๓๓๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น ๒๘,๐๔๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ๒,๙๕๒,๕๒๓.๕๔ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๗,๘๑๕,๓๙๐.๐๐ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๖,๓๙๐,๘๐๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

๒.๑ รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี๒๕๖๔
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๑,๑๓๐,๙๒๒.๓๖	๖๗๘,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๕๔,๘๔๙.๔๐	๙๐,๕๐๐.๐๐	๔๗,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๔๑,๕๕๔.๙๑	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑๙,๔๙๒.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๙๐๐.๐๐	-	๓,๐๐๐.๐๐-
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๘๔๘,๗๕๘.๖๗	๑,๑๒๙,๕๐๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๑๕๒,๕๓๓.๖๐	๒๓,๘๗๐,๕๐๐.๐๐	๒๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒,๑๕๒,๕๓๓.๖๐	๒๓,๘๗๐,๕๐๐.๐๐	๒๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๒๒,๒๗๑,๖๐๔.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒,๒๗๑,๖๐๔.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุ วัตถุประสงค์ หมวดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจจากก รมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๗,๘๑๕,๓๙๐.๐๐	-	-
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุ วัตถุประสงค์	๗,๘๑๕,๓๙๐.๐๐	-	-
รวม	๕๔,๐๘๘,๒๘๖.๒๗	๔๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

๒.๒ รายจ่ายจำแนกตามงบรายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๐,๙๑๐,๑๕๖.๐๐	๑๒,๕๔๑,๓๘๐.๐๐	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
งบบุคลากร(หมวดเงินเดือนค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	๑๑,๔๗๒,๙๙๒.๐๐	๑๒,๖๑๒,๓๒๐.๐๐	๑๓,๙๒๐,๐๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน(หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและ วัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๖,๘๖๒,๑๐๖.๕๔	๑๐,๖๘๙,๔๐๐.๐๐	๑๑,๔๒๙,๑๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๘,๐๔๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน(หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง)	๕,๐๐๖,๓๘๐.๐๐	๖,๔๑๗,๙๐๐.๐๐	๖,๔๒๗,๗๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๒,๙๕๒,๕๒๓.๕๔	๒,๖๘๙,๐๐๐.๐๐	๒,๕๑๘,๐๐๐.๐๐
รวมรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๗,๒๓๒,๑๙๘.๐๘	๔๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ วัตถุประสงค์	๐	-	-
รวมรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๗,๒๓๒,๑๙๘.๐๘	๔๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๗๒๓,๕๒๐.๐๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒,๒๘๑,๗๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๙๔๖,๕๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗๙๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๗๖๒,๒๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๐๕๖,๘๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑๒,๖๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๒๑,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๒๐๒,๕๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบบกลาง	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	รวม
งบบุคลากร	๖,๖๙๖,๓๒๐.๐๐	-	๒,๒๖๖,๐๐๐.๐๐	๘,๙๖๒,๓๒๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่าย การเมือง)	๓,๒๖๒,๓๒๐.๐๐	-	-	๓,๒๖๒,๓๒๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	๓,๔๓๔,๐๐๐.๐๐	-	๒,๒๖๖,๐๐๐.๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
งบดำเนินการ	๒,๕๐๘,๐๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๗,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๓๘๖,๐๐๐.๐๐	-	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๔๖,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๘๔,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๔๐๗,๐๐๐.๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๗,๐๐๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๑๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	๕๗,๖๐๐.๐๐	-	๖๖,๖๐๐.๐๐	๑๒๔,๒๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๕๗,๖๐๐.๐๐	-	๖๖,๖๐๐.๐๐	๑๒๔,๒๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง				
งบรายจ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	-	-	๐
เงินอุดหนุน	๐	-	-	๐
รวม	๙,๒๙๑,๙๒๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐	๓,๓๔๒,๖๐๐.๐๐	๑๒,๗๒๓,๕๒๐.๐๐

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	รวม
งบบุคลากร	๑,๒๔๗,๗๐๐.๐๐	-	๑,๒๔๗,๗๐๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑,๒๔๗,๗๐๐.๐๐	-	๑,๒๔๗,๗๐๐.๐๐
งบดำเนินการ	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๕๘๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๔,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๔๓๘,๐๐๐.๐๐	๕๔๓,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๑,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
รวม	๑,๖๙๓,๗๐๐.๐๐	๕๘๘,๐๐๐.๐๐	๒,๒๘๑,๗๐๐.๐๐

แผนงานการศึกษา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานระดับก่อน วัยเรียน	รวม
งบบุคลากร	๒,๔๔๒,๐๐๐.๐๐	-	๒,๔๔๒,๐๐๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๒,๔๔๒,๐๐๐.๐๐	-	๒,๔๔๒,๐๐๐.๐๐
งบดำเนินการ	๖๓๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๒๑,๐๐๐.๐๐	๓,๒๕๖,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๘๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๕๑,๐๐๐.๐๐	๑,๖๓๑,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๑,๒๗๕,๐๐๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	-	๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	-	๘๗,๗๐๐.๐๐	๘๗,๗๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	-	๘๗,๗๐๐.๐๐	๘๗,๗๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	-	๒,๑๕๐,๘๐๐.๐๐	๒,๑๕๐,๘๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	-	๒,๑๕๐,๘๐๐.๐๐	๒,๑๕๐,๘๐๐.๐๐
รวม	๓,๐๗๗,๐๐๐.๐๐	๔,๘๖๙,๕๐๐.๐๐	๗,๙๔๖,๕๐๐.๐๐

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการฯ	งานบริการ สาธารณสุข ฯ	รวม
งบบุคลากร	-	-	๕๑๖,๐๐๐
งบดำเนินการ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	-	๓๐๖,๐๐๐.๐๐	๓๐๖,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	-	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๗๖,๐๐๐.๐๐	๗๙๖,๐๐๐.๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานสวัสดิการฯ	รวม
งบบุคลากร	-	-
งบดำเนินการ	๗๒๕,๐๐๐.๐๐	๗๒๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๗๒๕,๐๐๐.๐๐	๗๒๕,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๐	๐
งบลงทุน	-	-
งบเงินอุดหนุน	๓๗,๒๐๐.๐๐	๓๗,๒๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๓๗,๒๐๐.๐๐	๓๗,๒๐๐.๐๐
รวม	๗๖๒,๒๐๐.๐๐	๗๖๒,๒๐๐.๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานไฟฟ้า ถนน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐
งบดำเนินการ	๑,๒๙๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๒๙๘,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๒๘๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๘๔,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๖๖๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๖๔,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	๔๙๐,๘๐๐.๐๐	-	-	๔๙๐,๘๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๐,๘๐๐.๐๐	-	-	๔๐,๘๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม	๓,๐๕๖,๘๐๐.๐๐	-	-	๓,๐๕๖,๘๐๐.๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานสวัสดิการฯ	รวม
งบบุคลากร	-	-
งบดำเนินการ	๓๑๒,๖๐๐.๐๐	๓๑๒,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๓๑๒,๖๐๐.๐๐	๓๑๒,๖๐๐.๐๐
งบลงทุน	-	-
งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
รวม	๓๑๒,๖๐๐.๐๐	๓๑๒,๖๐๐.๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ งาน	งานศาสนา วัฒนธรรม ฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินการ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๔๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	-	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	-	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐.๐๐-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐-
รวม	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๑,๐๐๐.๐๐	๕๒๑,๐๐๐.๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งาน	งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบบุคลากร	-	-
งบดำเนินการ	-	-
งบลงทุน	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
รวม	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐

แผนงานการเกษตร

งบ งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินการ	๒๒๐,๕๐๐.๐๐		๒๒๐,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๒๑๐,๕๐๐.๐๐		๒๑๐,๕๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน		๙๘๒,๐๐๐.๐๐	๙๘๒,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์		-	-
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๙๘๒,๐๐๐.๐๐	๙๘๒,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	๒๒๐,๕๐๐.๐๐	๙๘๒,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๒,๕๐๐.๐๐

แผนงานงบบกลาง

งบ งาน	งานงบบกลาง	รวม
งบบกลาง		
งบบกลาง	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
งบบกลาง	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
รวม	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงและโดยอนุมัติของนายอำเภอปราสาท

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า "ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๑,๑๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่สิบเอ็ดล้านบาทหนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๑,๑๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่สิบเอ็ดล้านบาทหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๗๒๓,๕๒๐.๐๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒,๒๘๑,๗๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๙๔๖,๕๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๗๙๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๗๖๒,๒๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๐๕๖,๘๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑๒,๖๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๒๑,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๗๒๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๒๐๒,๕๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบกลาง	๖,๗๗๕,๑๘๐.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

-

ข้อ ๖. ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององคํการบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ

นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงนาม)



(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

ตำแหน่ง นายองคํการบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

(ลงนาม)

(นายประภาส ศรีจันทร์เวียง)

นายอำเภอปราสาท

-๑๓- ถึง ๑๕

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

แบบขวาง ๕ ปี ประมาณ ๑๓ -๑๕ หน้า

ชื่อไฟล์ แยกหน้าในเอกเซล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

.....

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๔๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	รวม	๘๐๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	- บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จำต้องชำระภาษี		
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	- บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๓๘๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จำต้องชำระภาษี		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๔๗,๐๐๐.- บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบการค้า	จำนวน	๓๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จำต้องชำระภาษี		
ค่าปรับผิดสัญญา	จำนวน	- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตขายสุรา	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	จำนวน	๓,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๖,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
ดอกเบี้ยเงินฝาก	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ล่วงมาแล้ว		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๓,๐๐๐.- บาท
รายได้จากทุน	จำนวน	๓,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๑,๘๕๐,๐๐๐.- บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	๙,๗๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๒,๙๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๔๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีสุรา	จำนวน	๐ .- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๙๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๖๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	จำนวน	๑,๙๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ อปท. ที่มีการจัดการบ้านเมืองที่ดี	จำนวน	.๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว		

-๑๘-

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

แบบขวาง
จากหน้า ๑๘ ถึงหน้า ๕๑

ไฟเวิร์ดจากหน้า ๕๒ ถึงหน้า ๑๐๘

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวม ๑๒,๗๒๓,๕๒๐.-บาท

งานบริหารงานทั่วไป

รวม ๙,๒๙๑,๙๒๐.-บาท

งบบุคลากร

รวม ๖,๖๙๖,๓๒๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๓,๒๖๒,๓๒๐.- บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

จำนวน ๕๑๔,๐๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน ๑ คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน ๔๒,๑๒๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน ๔๒,๑๒๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน เป็นเวลา ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก

จำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จำนวน ๒,๕๗๗,๖๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ บุคคลดังต่อไปนี้
๑.ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑ คน
๒.ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑ คน
๓.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑ คน
๔.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๒๖ คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๔๓๔,๐๐๐.- บาท
เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๙๖๙,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๖ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลว ๓๐
ธันวาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวน ๘๔,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง
นักบริหารงาน อบต. ระดับกลาง เงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เป็นต้น
จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานองค์การ
บริหารส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๑๙๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
จำนวน ๘ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน **รวม ๒,๕๐๘,๐๐๐.- บาท**

ค่าตอบแทน

รวม ๓๘๖,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น

ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม., ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน,

เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

กรณีพิเศษ เงินรางวัล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น

เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน

บริหารงานทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ

ได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๔๐๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์

ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่า

บริการพื้นฐานข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี,

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน,

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการรับใช้, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน

งานบริหารงานทั่วไป

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑. รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการแยกเป็น จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ ประเภทค่ารับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองการ ต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล หรือ คณะบุคคลที่มานิเทศน์งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๔

๑.๒ ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๔

๒. ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญทางราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ฯลฯ เช่นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พวงรืด วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๔

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อปพร. อสม. ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๕

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตามหลักสูตรต่างๆ ที่ อบต. จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่น ตามความเหมาะสม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๖

๓. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านพลวงตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและ กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่) รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง การจัดเตรียมสถานที่เลือกตั้งที่ต้องเว้นระยะห่างทางสังคมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการป้องกัน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๒๘๙ ลว ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๗๕ ลว. ๖ ก.ค. ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๗
๔. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต. จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต. เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๖ ข้อ ๘
๕. โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน ในตำบลบ้านพลวง ฯลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๖ ข้อ ๙

๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการประชุมหรือ
เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ
ระหว่างการประชุมหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ พระมหากษัตริย์
พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ในการเสด็จพระราชดำเนินพระราช
กรณียกิจในเขตพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนัก
กีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๘/ ๖๒๗๙๕ ลงวันที่ ๓
กันยายน ๒๕๕๐ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่าย
ในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๕
๗. โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เป็นการรำลึกถึง
พระมหากษัตริย์คุณๆ และเพื่อเป็นการเผยแพร่บทบาทภารกิจ
และความสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้บริการ
สาธารณะแก่ประชาชน สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ
ปกครองท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง
มีประสิทธิภาพ ฯลฯ เช่น ค่าจัดบอร์ดนิทรรศการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๖ ข้อ ๑๑
๘. ค่าธรรมเนียมในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินและรังวัดที่ดิน จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขออกรังวัดที่ดิน เพื่อขออกรหัสหนังสือ
สำคัญสำหรับที่หลวง หรือค่าโอนกรรมสิทธิ์ผู้มีที่ดินให้เป็นที่
สาธารณประโยชน์ หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ดิน ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/๖๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๘๗ ข้อ ๑๒

๙. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์
รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่า
ซ่อมแซมไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๓

ค่าวัสดุ **รวม ๔๐๗,๐๐๐.- บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ
พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประ
กอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับ
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อม
บำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า
ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน แผงวงจร เบรกเกอร์
เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของ
ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม กระจกน้ำร้อน ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง คิม ค้อน ตะปู สังกะสี ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อบอร์ดปิดประกาศ และวัสดุต่างๆ เช่น แผ่นป้ายไวเนล กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิมพ์ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ บอร์ดปิดประกาศ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๕๒๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์โทรเลข ค่าไปรษณีย์
ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓
มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร
ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่าย
จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป

งบลงทุน **รวม ๕๗,๖๐๐.- บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน **รวม ๖,๐๐๐.- บาท**

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๖,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตาม
ราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **จำนวน ๕๑,๖๐๐.- บาท**

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ **จำนวน ๔๔,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน

๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา

ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ

(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒,๖๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ เอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น	รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท
รายจ่ายอื่น	รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท
การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง เช่นค่าจ้างบริหารจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างองค์กร หรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๔	

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม ๘๙,๐๐๐.- บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๘๙,๐๐๐.- บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม ๘๙,๐๐๐.- บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าบริการพื้นฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการรับใช้, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๓

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๑. โครงการจัดประชุมสัมมนาชี้แจงท้องถิ่นท้องถิ่น **จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมสัมมนาชี้แจงท้องถิ่นท้องถิ่นในการประชุมสัมมนา ของคณะผู้บริหารร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการ และผู้นำชุมชน เพื่อให้การประสานงานระหว่าง อบต. กับประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยกิจกรรมดังกล่าวจะดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๘ ข้อ ๑๖

๒. โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น **จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำประชาคมระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงมีประสิทธิภาพและเป็นกรอบในการพัฒนาตำบลและกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๘ ข้อ ๑๗

๓. โครงการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการต่างๆขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านพลวง จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงทุกระดับ ประกอบด้วยคณะกรรมการ สันนิษฐาน คณะกรรมการแผนฯ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการที่ อบต.บ้านพลวงมีคำสั่งแต่งตั้ง ฯลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๘ ข้อ ๑๘

๔. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการจัดทำแผน ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาตำบล กับกลุ่มผู้นำ ประชาชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่าย องค์กรชุมชน และสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น โดยถือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลว ๑๒ มี.ค. ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๘ ข้อ ๑๙

งานบริหารงานคลัง

รวม ๓,๓๔๒,๖๐๐.- บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๒๖๖,๐๐๐.-บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๒๖๖,๐๐๐.- บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๑,๗๐๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน ๕ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลว ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

จำนวน ๗๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วโมง เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เป็นต้น จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๓๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป	
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๐๑๐,๐๐๐.- บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๖๖๐,๐๐๐.- บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	จำนวน ๕๕๐,๐๐๐.- บาท
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท เงินรางวัลประจำปี	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต. เช่น เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	
๑.๒ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการ การดำเนินการจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน ก่อสร้าง โดยจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว๑๙๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๒	

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับ
ตามระเบียบของทางราชการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๙๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปก
หนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๓

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๕

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่อบต.จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๖

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้ แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิมวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น อุปกรณ์ ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืน สภาพเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๓

ค่าวัสดุ

รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ เก้าอี้ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัด แปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ เครื่องปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อบอร์ดปิดประกาศ และ วัสดุต่างๆ เช่น แผ่นป้ายไวโนล กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิมพ์ฟิล์มลัดไลต์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ บอร์ดปิดประกาศ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน	รวม ๖๖,๖๐๐.- บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๖๖,๖๐๐.- บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน ๔๔,๐๐๐.- บาท

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒,๖๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ เอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	รวม ๒,๒๘๑,๗๐๐.- บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานรักษาความสงบภายใน	รวม ๑,๖๙๓,๗๐๐.- บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๒๔๗,๗๐๐.- บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๒๔๗,๗๐๐.- บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๓๖๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	
และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ตามแผน	
อัตรากำลัง ๓ ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๗๘๕,๗๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา	
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๙๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา และ	
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ	
ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน	
รักษาความสงบภายใน	
งบดำเนินงาน	รวม ๔๔๖,๐๐๐.- บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๒๑๐,๐๐๐.- บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต.	
เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับ	
การแต่งตั้งจาก อบต. ค่าป่วยการชดเชยการทำงาน อปพร. ตั้งด้านเทศกาล	
วันปีใหม่ ตั้งด้านเทศกาลวันสงกรานต์ , เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึก	
อบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัล ฯลฯ	
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน	
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๑	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วน	
ตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตามหนังสือกรม	
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓	
มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน	

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๐๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ
หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล อปพร. ฯลฯ เป็นต้น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๕

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง อปพร. ตามหลักสูตรต่างๆที่ อบต.จัดเอง หรือจัดโดย
หน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๖

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
หรือไม่คงสภาพเดิมวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืน
สภาพเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๓

คำวัสดุ

รวม ๑๓๑,๐๐๐.- บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมอง ข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันกาด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง คิม ค้อน ตะปู สังกะสี ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๕๘๘,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๘๘,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๓๘,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการอำนวยความสะดวกในช่วงเทศกาลปีใหม่ เป็นการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๙๑ ข้อ ๒

๒. โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการอำนวยความสะดวกในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เป็นการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๔/ว๖๖๑ ลว. ๙ มี.ค. ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๑ ข้อ ๒

๓. โครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร. ที่มีศักยภาพและจำนวนที่เพียงพอ สามารถเป็นกำลังหลักในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือเกิดสาธารณภัย รวมทั้งสนับสนุนภารกิจด้านอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เนื่องจากปัจจุบันสมาชิก อปพร. ในสังกัดไม่เพียงพอและไม่ทันต่อสภาวะด้านสาธารณภัย จึงได้จัดทำโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามที่หลักสูตรการฝึกอบรมกำหนด และนำความรู้ประสบการณ์ไปช่วยเหลือสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาศูนย์ อปพร. อย่างต่อเนื่อง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/ ๒๕๖๓ หน้า ๖ ข้อ ๑
๔. โครงการเด็กตำบลบ้านพลวงไม่จมน้ำ จำนวน ๕๐,๐๐๐.บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเด็กตำบลบ้านพลวงไม่จมน้ำ ส่งเสริมทักษะการว่ายน้ำ ในการป้องกันการจมน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๑ ข้อ ๔
๕. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน จำนวน ๓๘,๐๐๐.- บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน เป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและอัคคีภัยในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๑ ข้อ ๓
๖. โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๕๐,๐๐๐. บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และพนักงานกู้ชีพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๒ ข้อ ๖

๗. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.บ้านพลวง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐. บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา
ภัยพิบัติประจำ อบต.บ้านพลวง เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ซึ่งเป็นโครงการตาม
นโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑
- ๒๕๖๕)) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/ ๒๕๖๓ หน้า ๖ ข้อ ๒

ค่าวัสดุ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

รวม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับดับเพลิง
เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลกเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
ถังเคมีดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยาเคมีดับเพลิง ขวานดับเพลิงและอื่นๆ
 ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
(อปพร.) จำนวน ๕๐ ชุด ที่จัดตั้งใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้
รับมอบหมายภารกิจจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พ.ย.
๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๕/ ๒๕๖๓ หน้า ๖ ข้อ ๑

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา

รวม ๗,๙๔๖,๕๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม ๓,๐๗๗,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๔๔๒,๐๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๔๔๒,๐๐๐.- บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐.- บาท

- ๑) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำ จำนวน ๒ อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๒) เงินเดือนพนักงานครู ตั้งไว้ ๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน
เดือนประจำ จำนวน ๔ อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล
ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เงินวิทยฐานะ ชำนาญการ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ พนักงานครู
คนละ ๓,๕๐๐ บาท ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
(ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่าย
จากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งบดำเนินงาน **รวม ๖๓๕,๐๐๐.- บาท**

ค่าตอบแทน **รวม ๒๘๕,๐๐๐.- บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๑๘๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ
เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๑

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล
ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา
ทำความสะอาด ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเช่าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่ม
หนังสือ ค่าติดตั้งระบบโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต
ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๘๔ ข้อ ๓)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น รวม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๕

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ แก่พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลจัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๖

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ วงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน
๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๗ ข้อ ๑๓

ค่าวัสดุ

รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็น
ต้องใช้ในสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา แฟ้ม ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ
ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือไม่คงสภาพเดิม หรือ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร
และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ .-บาท
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับ ผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ คอมพิวเตอร์
โปรแกรมและอื่น ๆ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่ง
โดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิมหรือ
สิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคา ต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ .-บาท
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม ๔,๘๖๙,๕๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒,๖๒๑,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๓๕๑,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือ
บุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา
ค่าก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจทางธรณีสัณฐาน ค่าทดสอบต่างๆ ของงาน
ถนน คสล. ถนนลาดยาง หรืองานอาคารอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบพระราช
บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๔ ข้อ ๑

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. โครงการคัดกรองเด็กและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดกรองเด็กและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

ระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมฝึกอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์,

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๐ ข้อ ๘

๒. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ค่าจัดสถานที่
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
หน้า ๘๑ ข้อ ๑๔
๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษา จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และ
เครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๗๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๔๑๑๐ ลว ๑๔
ก.ค. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้
- ๒.๑ ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔๖๕,๕๐๐ บาท
จำนวน ๒๔๕ วัน/คนๆละ ๒๐ บาท ดังนี้
- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง จำนวน ๒๒๐,๕๐๐ .-บาท
- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง จำนวน ๒๔๕,๐๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน ๑,๗๐๐บาท/คน จำนวน ๑๖๑,๕๐๐ บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง
จำนวน ๗๖,๕๐๐ .-บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปึงเม็ง
จำนวน ๘๕,๐๐๐.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา
- ๒.๓ ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๒๐๐ บาท /ปี
- ค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง จำนวน ๘,๐๐๐ .-บาท
- ค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปึงเม็ง จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ๒.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๒๐๐ บาท /ปี
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง จำนวน ๘,๐๐๐ .-บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปึงเม็ง จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี) จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๓๐๐ บาท /ปี
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง จำนวน ๑๒,๐๐๐ .-บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปึงเม็ง จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี) จำนวน ๓๔,๔๐๐.- บาท
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๔๓๐ บาท /ปี
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง จำนวน ๑๗,๒๐๐.-บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปึงเม็ง จำนวน ๑๗,๒๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.๗ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๓๓,๖๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงาน การศึกษา
- ๒.๘ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒
อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- ๒.๙ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตรา ร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของศูนย์อบรม
เด็กก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ (รูปแบบที่ ๓) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๒.๑๐ โครงการวันสำคัญและงานประเพณีทางศาสนา จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันสำคัญและงานประเพณีทางศาสนา
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จำนวน
๒ แห่ง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดกิจกรรมใน
วันสำคัญและประเพณีทางศาสนาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน
งานโครงการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันแม่แห่งชาติ , วันไหว้ครู , วัน
เข้าพรรษา เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าวัสดุ

รวม ๑,๒๐๕,๐๐๐.- บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผ้าปูโต๊ะ แปรง ไม้กวาด
ผงซักฟอก สบู่ ยาสีพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำดื่ม แก้วน้ำ ฯลฯ โดย
สภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม
หรือ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคา ต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน
๕,๐๐๐ บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าติดตั้ง เป็นต้น ใช้สำหรับ ส่วนการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม
เหล็กเส้น ยางมะตอย และ วัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่ง โดยสภาพเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมหรือ สิ่งของที่มี
ลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ .-บาท
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
สำหรับใช้ในส่วนการศึกษา ฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับดับเพลิงเช่น หัวฉีดน้ำ
ดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลก เครื่องสูบน้ำ ดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง
ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยา เคมีดับเพลิง ขวานดับเพลิงและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

วัสดุอื่น

ค่าอาหารเสริม (นม)

รวม ๑,๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนประถมศึกษา
ในเขตพื้นที่ จำนวน ๒๖๐ วันอัตราจัดสรรคนละ ๗.๓๗ บาท ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒ /ว๔๑๑๐ ลงวันที่

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวง ตั้งไว้ ๘๗,๐๐๐ บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท
- ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ ตั้งไว้ ๖๗,๐๐๐ บาท

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๔

๒. โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน/อัตราจัดสรร คนละ ๗.๓๗ บาท ดังนี้

- โรงเรียนบ้านพลวง (พหุหมู่บ้านราษฎร์) ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านอำปีलग ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๔

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๖๕,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความดูแลของส่วนการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่าย จากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๒. ค่าน้ำประปา

จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๓. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร ค่าสื่อสาร
ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ รวม
ถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านพลวง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม ๒,๑๕๐,๘๐๐.- บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม ๒,๑๕๐,๘๐๐.- บาท
๑. อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ดังนี้	จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท
- โรงเรียนบ้านพลวง (พรหมบำรุงราษฎร์) เป็นเงิน ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท	
- โรงเรียนบ้านอำปีलग เป็นเงิน ๗๘๐,๐๐๐ บาท	
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๒	
๒. อุดหนุนโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม โรงเรียนสังกัด สหฐ.ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ดังนี้	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านพลวง(พรหมบำรุงราษฎร์) เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	
- โรงเรียนบ้านอำปีलग เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๑	
๓. อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รูปแบบที่ ๓	จำนวน ๑๗๑,๕๐๐ บาท
เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนหรือเด็กเล็ก คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	
- ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รูปแบบที่ ๓ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน ๑๗๑,๕๐๐ บาท	
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๒	
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ ในวัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ (รูปแบบ ๓) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี	จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท
จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๓	
๕. ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี)	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ (รูปแบบ ๓) อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๕	
๖. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ – ๕ ปี)	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ (รูปแบบ ๓) อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๕	

๗. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบวรสังขารี่ศิวาอาสน์ (รูปแบบ ๓)
อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๕

๘. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) จำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท
ในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบวรสังขารี่ศิวาอาสน์ (รูปแบบ ๓)
อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๙ ข้อ ๕

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

รวม ๙๗,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๘๗,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม ๕๗,๗๐๐ บาท

๑. จัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว

จำนวน ๑๖,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ พัดลมโคจรติดฝาผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว
ราคาพัดลมตัวละ ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว พัดลมโคจรติดเพดาน
ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคาพัดลมตัวละ ๑,๙๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว ติดตั้งใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จัดซื้อตามราคา
ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๒. จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ
๓,๐๐๐ บาท ใช้ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง จัดซื้อตามราคา
ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๓. จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ รับประทานอาหารสำหรับเด็ก

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โต๊ะ เก้าอี้ รับประทานอาหารสำหรับเด็ก
(โต๊ะอาหาร ๑ ตัว พร้อมเก้าอี้แบบม้านั่งยาว ๒ ตัว ต่อ ๑ ชุด) จำนวน ๘ ชุด
ราคาชุดละ ๔,๐๐๐ บาท ใช้ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จัดซื้อตามราคา
ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รวมจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี

จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งบลงทุน

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงานประเภทก่อสร้าง กรณีการจ้างเหมาก่อสร้างแบบ

Design and Build ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๕๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนัก

งบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๔ ข้อ ๒

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข	รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา หรือ ตามอัตราส่วนของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยมีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง ด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัด ตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด เช่น ค่าป่วย การชดเชยการทำงานที่เสียไป เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๒๕๓ ลงวันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้ง ที่ ๕/ ๒๕๖๓ หน้า ๕ ข้อ ๑	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม ๖๗๖,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๓๙๖,๐๐๐.- บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๓๐๖,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น
ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ ๒ ครั้ง ตั้งจ่าย
จากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ปรากฏในแผนสาธารณสุข
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๓

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น

๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า
จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุม
โรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ ๓๐ บาท ตามจำนวนประชากรสุนัขและแมว ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๒๐๗๒ ลว ๕
ก.ค. ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ข้อ ๑
๒. โครงการอบรมอาสาสมัครเพื่อควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอาสาสมัครเพื่อควบคุมและ
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวิทยากร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ข้อ ๑
๓. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ป้องกันและหยุดการ
ระบาดของโรคไข้เลือดออกในช่วงฤดูกาล ก่อนการระบาดของโรค ช่วงที่มีการ
ระบาด และหลังการระบาดของโรคไข้เลือดออก ในชุมชนตำบลบ้านพลวง
เช่น ค่าน้ำยา ทรายอะเบท น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ข้อ ๓
๔. โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท
การปฐมพยาบาล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการการปฐมพยาบาลฯ
ค่าใช้จ่ายสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ข้อ ๒
๕. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๕๙,๐๐๐.-บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด เช่น
ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ
ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว๒๗๒๖
ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ข้อ ๔

๖. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ วงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน

๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

ค่าวัสดุ

รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งรถยนต์คูซีพหมายเลขทะเบียน กท ๓๘๘๗

สุรินทร์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจกรมอง ข้างรถยนต์

หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับ

การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมบำรุงกลาง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันกาด

น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ

ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน

สาธารณสุข

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ในการป้องกันโรคติดต่อ เช่น ยาป้องกัน โรคเรื้อน เวชภัณฑ์ต่าง ๆ น้ำยาฉีดพ่นกำจัดหนอนแมลงวันที่เป็นพาหะนำโรคต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ป้องกันควบคุมโรคติดต่อต่างๆ ฯลฯ

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์ น้ำยา ต่างๆ สำหรับการแพทย์และ

ปฐมพยาบาล เคมีภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ประจำศูนย์EMS

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๕ ข้อ ๘

แผนงานสาธารณสุข

งบเงินอุดหนุน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อสนับสนุนให้ ชุมชน / หมู่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน

เป็นเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน / คณะกรรมการชุมชน จัดทำ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขอย่างน้อย ๓ โครงการ โดยจัดทำโครงการ

เสนอขอรับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ต้องผ่านการประชาคม

ของชุมชน / หมู่บ้าน ให้มีความเหมาะสมกับปัญหา และบริบทของพื้นที่ชุมชน/ หมู่บ้าน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒

พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกอบประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์

กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๒๘๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม

๒๕๖๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๓๐๘

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๕ ข้อ ๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม ๗๖๒,๒๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๗๒๕,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๒๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

โครงการสามวัยสายใยรักแห่งครอบครัว

จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสามวัยสายใยรักแห่งครอบครัว ส่งเสริมสนับสนุน

ให้ครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง เช่น

คำวิทยากร อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์อื่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๖ ข้อ ๒

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การให้ความช่วยเหลือประชาชน
ที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ
การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ในกรณีการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา
และฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการ
ป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ ให้เสนอ
คณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อนให้ความช่วยเหลือประชาชน เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลว ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๐ หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๗๙ ลว ๑๕
เม.ย. ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๖ ข้อ ๔

งบเงินอุดหนุน	รวม ๓๗,๒๐๐.- บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๓๗,๒๐๐.- บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท
๑. อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์	จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๗ ข้อ ๕	
๒. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท
เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๗ ข้อ ๖	

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๗,๒๐๐.- บาท

อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ เพื่อเป็นศูนย์
กลางการบริหารจัดการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้ประสบ
ภัยต่างๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๒๑๔๕ ลว ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรป
กครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๗๗ ข้อ ๗

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม ๓,๐๕๖,๘๐๐.- บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๒๖๘,๐๐๐.- บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๒๖๘,๐๐๐.- บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๙๓๑,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปีจำนวน ๓ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๘ ลว ๓๐
ธันวาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเช่น
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กท. รับรอง เป็นต้น
จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานเคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๖๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน ๒ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
จ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เช่น เงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
เคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน รวม ๑,๒๙๘,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๘๔,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. เช่น
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัล ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๑

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๕๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมี
สิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่าย รวบรวม ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าบริการพื้นฐานข้อมูลระบบ
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๓

ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน

หรือนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ เขียนแบบ

ประมาณราคาค่าก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ ค่าทดสอบต่างๆ

ของงานถนน คสล. ถนนลาดยาง หรืองานอาคารอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบพระราช

บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๓ ข้อ ๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทางราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๕

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามหลักสูตรต่างๆ ที่ อบต.จัดเองหรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๕ ข้อ ๖

๓. โครงการส่งเสริมชุมชนต้นแบบและการจัดการขยะที่ต้นทาง จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมชุมชนต้นแบบและการจัดการ ขยะที่ต้นทาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๐๒๖๓ ลว ๑๖ ม.ค. ๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๓ ข้อ ๑

๔. โครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน หมู่บ้านสะอาดระดับตำบล จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน หมู่บ้าน สะอาดระดับตำบล เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๓ ข้อ ๒

๑. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน งานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๘๔ ข้อ ๕

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดค่าวัสดุ

รวม ๖๖๔,๐๐๐.- บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษหมึกดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม รวม ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่นหลอดไฟปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย ลีว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อการบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในตำบล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นการปรับปรุงถนน คสล./ ถนนลาดยาง / ถนนลูกรัง และระบบประปา ที่เป็นสมบัติของ อบต. บ้านพลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกันสี พิมพ์พิมพ์สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ บอร์ดปิดประกาศ แผ่นป้ายไว้นิล ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม รวม ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ดิสก์ สำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม รวม ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งบลงทุน **รวม** **๔๙๐,๘๐๐.- บาท**

ครุภัณฑ์ **รวม** **๔๐,๘๐๐.- บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน **รวม** **๑๒,๐๐๐.- บาท**

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ชุด จัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **จำนวน** **๒๘,๘๐๐.- บาท**

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน

๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา

ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ

(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า

๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๓๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒

พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ค่าออกแบบ ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคลฯ
งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๔๕๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายสำหรับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงานประเภทก่อสร้าง กรณีการจ้างเหมาก่อสร้างแบบ
Design and Build ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๕๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนัก
งบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๙๔ ข้อ ๒

ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

โครงการติดตั้งสายดับ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ติดตั้งสายดับระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน
เพื่อให้มีระบบเปิดปิดโคมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้านเขตตำบลบ้านพลวง
ตามจุดเสี่ยงอันตราย ทางแยก ทางโค้ง ภายในตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าอุปกรณ์
ค่าติดตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ
ชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๑ ข้อ ๔

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๓๑๒,๖๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๑๒,๖๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๑๒,๖๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในด้านต่างๆ จำนวน ๒๗,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในด้านต่างๆ
ที่มีการจัดตั้ง มีประธานกลุ่ม มีสมาชิกกลุ่ม และมีการดำเนินการ หรือประชาชน
ทั่วไปที่สนใจในการประกอบอาชีพเสริม ของตำบลบ้านพลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๓ ข้อ ๑

๒. โครงการส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุใช้ภูมิปัญญาในการสร้างอาชีพและรายได้ จำนวน ๒๕,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุใช้ภูมิปัญญาในการสร้างอาชีพ
และรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้ดีขึ้น
เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๓ ข้อ ๒

๓. โครงการจัดแสดงนิทรรศการและของดีประจำตำบลบ้านพลวง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแสดงนิทรรศการและของดีประจำตำบลบ้านพลวง
ในการจำหน่ายสินค้าโอท็อปของตำบลบ้านพลวง การออกร้าน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆในการจัด
นิทรรศการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๓ ข้อ ๕
๔. โครงการฝึกอบรมราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสบทป.) จำนวน ๒๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสบทป.)
อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลรักษาและใช้ประโยชน์จากป่าอย่างยั่งยืน
ให้ราษฎรมีความเข้าใจ ร่วมกันดูแลป่าไม้เพื่อถวายเป็นพระราชสักการะ เพื่อให้
ราษฎรที่เข้ารับการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในระบบนิเวศวิทยา และใช้ทรัพยากร
ธรรมชาติอย่างถูกวิธี เห็นความสำคัญของป่าไม้ ลดการลักลอบตัดต้นไม้ทำลายป่า
เพื่อสร้างเครือข่ายการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้แพร่หลายยิ่งขึ้น เช่น ค่าวิทยากร
ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๗๘ ข้อ ๑

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ.

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม ๕๒๑,๐๐๐.- บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม ๑๙๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๔๐,๐๐๐.- บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๔๐,๐๐๐.- บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	
๑. โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าเครื่องไทยธรรม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๙๗ ข้อ ๑)	

๒. โครงการประเพณีบวงสรวงแซนตาปราสาท จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีบวงสรวงแซนตาปราสาท
เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,
ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๙๗ ข้อ ๒)

๓. โครงการประเพณีสงกรานต์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่,
ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๙๗ ข้อ ๓)

งบเงินอุดหนุน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑. อุดหนุนโครงการส่งเสริมการพัฒนาศาสนสถาน วัด ๕ ส จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัดตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาศาสนสถาน วัด ๕ ส
เช่น, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ
ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว๙๓๒ ลงวันที่ ๑๔
มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม
และนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๙๗ ข้อ ๔)

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๓๓๑,๐๐๐.-บาท
งบดำเนินงาน รวม ๓๒๐,๐๐๐.- บาท
ค่าใช้จ่าย รวม ๒๗๐,๐๐๐.-บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบลบ้านพลวง จำนวน ๒๒๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ
ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ในพิธีเปิด – ปิด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๘๒ ข้อ ๑๘)

๒. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ภายนอกตำบล
เช่น ค่าวัสดุกีฬา, ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๘๑ ข้อ ๑๖)

ค่าวัสดุ

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุกีฬา

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา

จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬาของศูนย์กีฬาตำบลบ้านพลวง เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตาข่าย ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๘๑ ข้อ ๑๗)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม ๑๑,๐๐๐.- บาท

๑. จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด

จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตัวๆละ

๕,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในการจัดเก็บอุปกรณ์กีฬาส่วนกลางองค์การ

บริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี

๒๕๖๓ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๕ ข้อ ๙)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม ๔,๗๒๒,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	รวม ๔,๗๒๒,๐๐๐.- บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม ๔,๗๒๒,๐๐๐.- บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	รวม ๔,๗๒๒,๐๐๐.- บาท

๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยคุ้มตาจิวัด หมู่ที่ ๒ บ้านพลวงใต้ จำนวนเงิน ๑๙๙,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๖ ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓.๓๖ ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๔ แผ่นที่ ๑๕ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๑

๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยที่มายุกโก ๑ หมู่ที่ ๔ บ้านปลั่งงัก จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตร.ม. งานก่อสร้างปีกข้าง คสล. หนา ๐.๑๕ เมตร จำนวน ๑ จุด หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ ตร.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการ และหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๔ แผ่นที่ ๑๕ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๒

๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสมบุญสุข หมู่ที่ ๑๑ จำนวนเงิน ๔๙๖,๐๐๐ บาท
บ้านโคกเพชร

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๕ ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖.๒๐ ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ แผ่นที่ ๑๔ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๒ ข้อ ๕

๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกุ่มพะเนียง - โคกเพชร จำนวนเงิน ๔๙๖,๐๐๐ บาท
หมู่ที่ ๑๒ บ้านกุ่มพะเนียง

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๕ ตร.ม. , - งานไหล่ทาง หินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖.๒๐ ลบ.ม. ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ แผ่นที่ ๑๔ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๒ ข้อ ๖

๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยคุ้มขันตก หมู่ที่ ๓ จำนวนเงิน ๔๙๓,๐๐๐ บาท
บ้านกันจวน ตำบลบ้านพลวง

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๗.๖๐ ลบ.ม. งานขยายถนน คสล. หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๐ ตร.ม. งานท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด \varnothing ๐.๔๐x๑.๐๐ ม. ชั้น ๓ จำนวน ๑ จุด รวม ๑๐ ท่อน ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๔ แผ่นที่ ๑๕ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีต วันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๕๗ ข้อ ๒๑

๖) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนร่วมใจ หมู่ที่ ๕ จำนวนเงิน ๔๙๖,๐๐๐ บาท
บ้านโคกตามอน

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๕ ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖.๒๐ ลบ.ม. ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ แผ่นที่ ๑๔ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๕๙ ข้อ ๓๕

๗) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยประชาสามใจ หมู่ที่ ๑๓ จำนวนเงิน ๒๙๓,๐๐๐ บาท
บ้านสวายซอ

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๐ ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓.๖๘ ลบ.ม. ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ แผ่นที่ ๑๔ และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๖๐ วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ ๒๘ วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ข้อ ๙๑

๘) โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมชุดคลอง หมู่ที่ ๒ - หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๔๗๕,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน ปากคลองกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑,๘๘๐.๐๐ เมตร ชุดลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ท่อ คสล. ขนาด \varnothing ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๕ ท่อน ท่อ คสล. ขนาด \varnothing ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๑๘ ท่อน ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๓ ข้อ ๘

- ๙) โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักห้วยไต่ต หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๔๙๙,๐๐๐ บาท
ปริมาณงานวาง ท่อ คสล. ขนาด \varnothing ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๖๕ ท่อน
บ่อพักขนาด ๑.๕๐ x ๑.๕๐ x ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑๑ บ่อ ป้ายประชาสัมพันธุ์
โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านพลวง
กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๓ ข้อ ๑๐
- ๑๐) โครงการก่อสร้างคานคดลองคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโคกตะเคียน จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท
ปริมาณงานวางคานคดลองคอนกรีตปากบนคดลอง กว้าง ๒.๕๐ เมตร กั้นคดลอง
กว้าง ๑.๐๐ เมตร ลึก ๑.๕๐ เมตร ผึงหนา ๐.๑๐ เมตร ยาว ๒๖๐.๐๐ เมตร
ป้ายประชาสัมพันธุ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย
ตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๒ ข้อ ๓
- ๑๑) โครงการก่อสร้างระบบกรองน้ำแบบผิวดินขนาดกลาง หมู่ที่ ๘ จำนวนเงิน ๖๖๐,๐๐๐ บาท
บ้านนิคมชอย ๒
ปริมาณงาน ตามแบบเลขที่ ๑๑๔๐๐๕ ระบบกรองน้ำผิวดิน
ขนาด ๕ ลบ.ม./ ชม. แผ่นที่ ๑ - ๑๘ ตามแบบแปลนมาตรฐาน
ระบบประปาหมู่บ้าน แบบผิวดินขนาดกลาง สำนักบริหารจัดการน้ำ
กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ป้ายประชาสัมพันธุ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน
๒ ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง
๙๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและ
การโยธิตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๓ ข้อ ๑๒

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๑,๒๐๒,๕๐๐.-บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๒๐,๕๐๐.-บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๑๐,๕๐๐.-บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	
๑. โครงการเกษตรอินทรีย์ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน ๘๐,๕๐๐.- บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกษตรอินทรีย์ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๒ ข้อ ๓	

๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้า ๙๐ ข้อ ๓๑

๓. โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตร จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ประจำตำบลบ้านพลวง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตร ประจำตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ,ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๗๒ ข้อ ๑

ค่าวัสดุ **รวม ๑๐,๐๐๐.-บาท**

วัสดุการเกษตร **จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น จัดซื้อพันธุ์ไม้ พันธุ์กล้า วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ยากำจัดวัชพืช มีด จอบ พลั่ว กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ ผ้าใบหรือพลาสติก ค่าปรับปรุงดิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

งบลงทุน **รวม ๙๘๒,๐๐๐.- บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม ๙๘๒,๐๐๐.- บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค **รวม ๙๘๒,๐๐๐.- บาท**

๑) โครงการขุดลอกหนองยะทัต หมู่ที่ ๒ - หมู่ที่ ๑๔ **จำนวน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท**

ปริมาณงานขนาด กว้าง ๓๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร ลึก ๔.๐๐ เมตร ความลาดเอียง ๑ : ๑ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการ และหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๔ ข้อ ๑

๒) โครงการขุดลอกหนองพลวง หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองพลวง **จำนวน ๔๘๕,๐๐๐.- บาท**

ปริมาณงานขนาด กว้าง ๑๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร วาง ท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๑ ท่อน ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ หน้า ๔ ข้อ ๒

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม ๖,๗๗๕,๑๘๐.- บาท
หมวดงบกลาง	รวม ๖,๗๗๕,๑๘๐.- บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๙ ลว. ๒๒ ม.ค. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๘๑ ลว. ๑๐ ก.ค. ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	
เงินสมทบกองทุนทดแทน	จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว๓๘๘๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	
สนับสนุนเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน ๑๐๒,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขต อบต.บ้านพลวง จำนวน ๑๗ คนๆ ละ ๕๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๕ ข้อ ๓	
สนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขต อบต.บ้านพลวง ที่อายุ ๖๐ - ๖๙ ปีจำนวน ๗๘๐ คนๆ ละ ๖๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ที่อายุ ๗๐ - ๗๙ ปีจำนวน ๓๔๕ คนๆ ละ ๗๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ที่อายุ ๘๐ - ๘๙ ปีจำนวน ๑๔๓ คนๆ ละ ๘๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ที่อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๘ คนๆ ละ ๑,๐๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๕ ข้อ ๔	
สนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการหรือทุพพลภาพในเขต อบต.บ้านพลวง ที่อายุ ๑ - ๑๗ ปี จำนวน ๑๕ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ที่อายุ ๑๘ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๗๖ คน ๆ ละ ๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางตามแผนพัฒนาสี่ปี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๖ ข้อ ๕	

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๘๓๒,๑๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ถูกฉ้อโกงหรือสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือจำเป็นเร่งด่วนตามความ
เหมาะสม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม
๒๕๕๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์
๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๖ ข้อ ๗

รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันของ อบต. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท เพื่อสมทบจ่าย
เป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๖ ข้อ ๖

หมวดบำเหน็จ/บำนาญ รวม ๒๓๑,๐๐๐.- บาท
เงินสมทบเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) จำนวน ๒๓๑,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐
โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของงบประมาณ
รายรับ (ไม่รวมเงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน
ทุกประเภท) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ ว๔๐ ลว. ๑๔ ส.ค. ๒๕๕๘
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๒๖๔ ลว. ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗
หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปก
ครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๓๔ ลงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒ ตั้งจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง