



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็ก แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ประกอบกับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงแก้ไขข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ให้ยกเลิกโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๓) พ.ศ.๒๕๖๓ โดยให้เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ละขนาดเล็ก แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

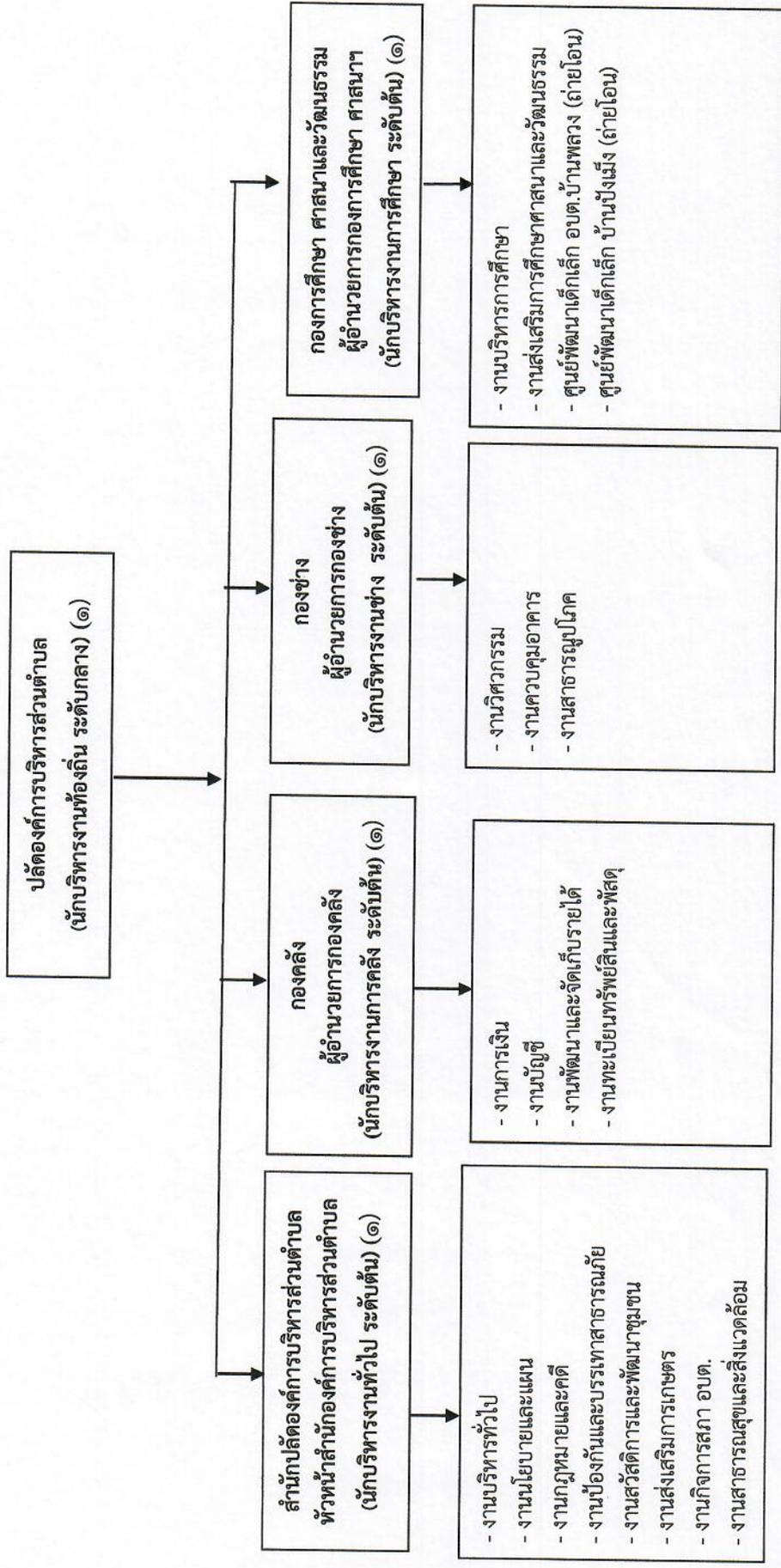
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลั ๓ ปี เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

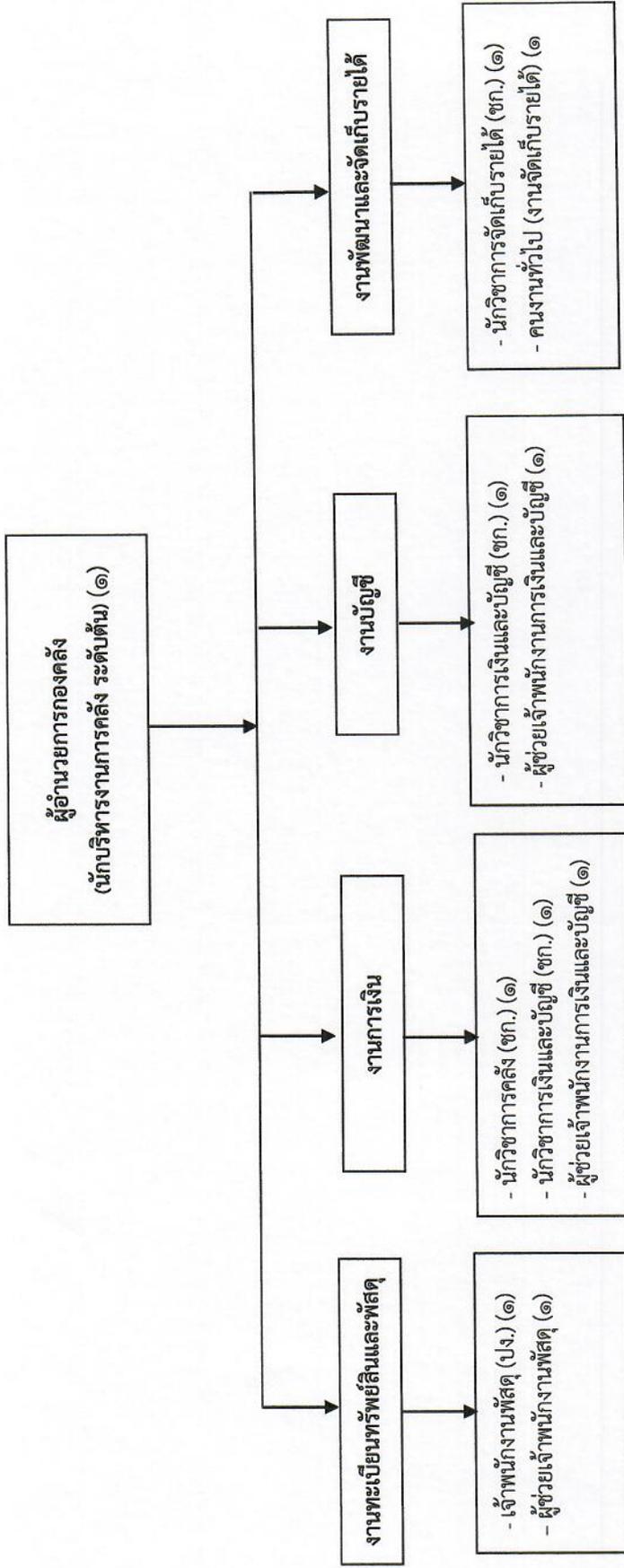
โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับสามัญ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓



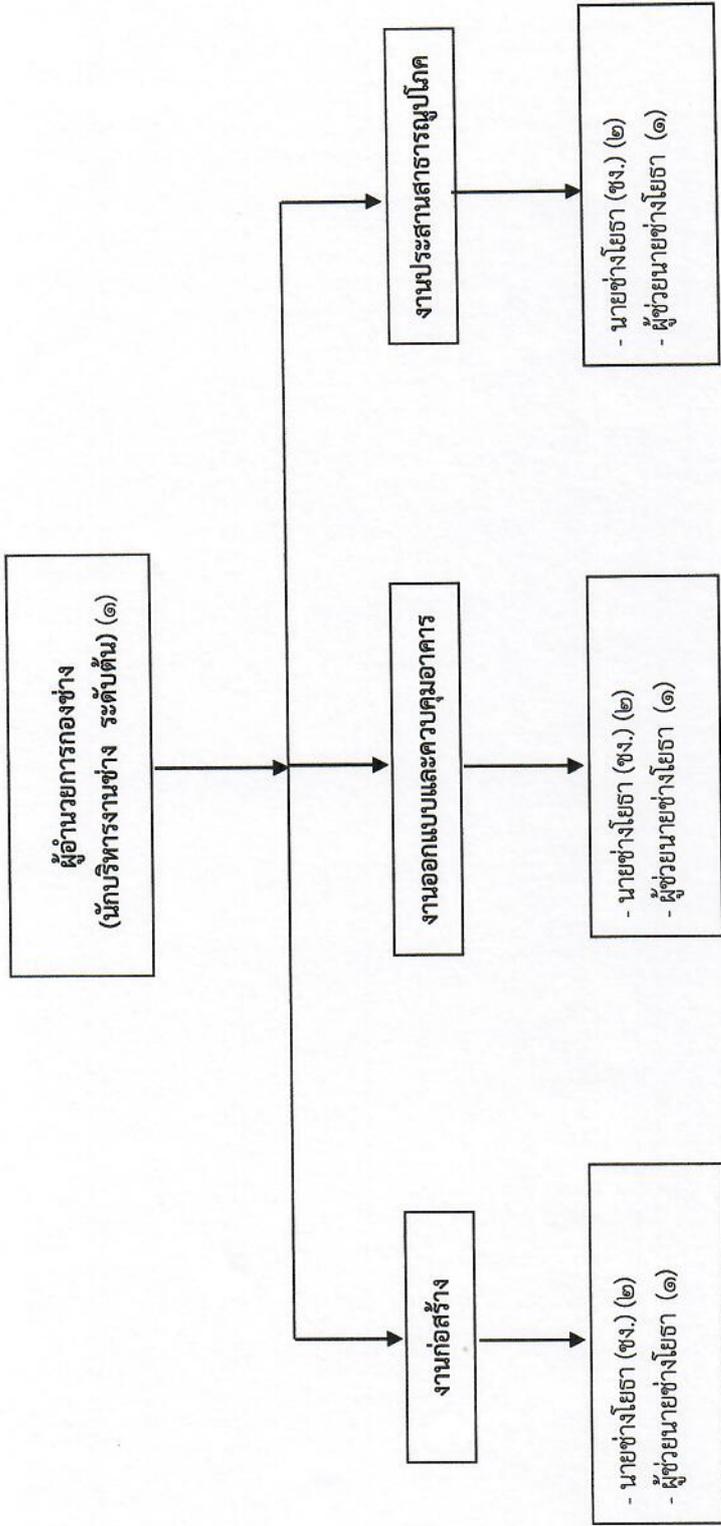


# โครงสร้างองค์กร



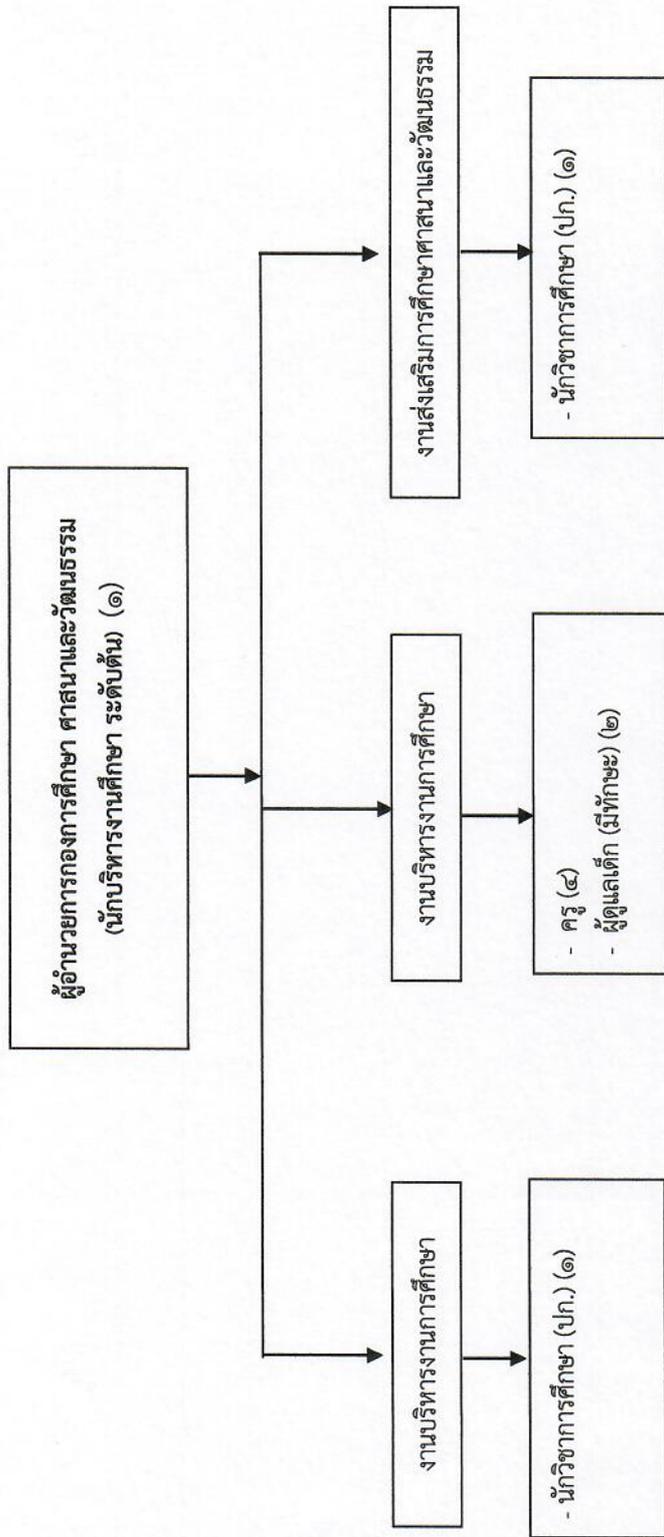
ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	ปฏิบัติกร	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน		อาวุโส	ภารกิจ		ทั่วไป*
จำนวน	๑	-	-	๓	-	-	๑	-	-	-	๒	๑	๘

# โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ				ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	สูง	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป*	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	๒	-	-	๑	-	๔

## โครงสร้างองค์การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	สูง	จำนวนการ	จำนวนการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป*	
จำนวน	๑	-	๒	-	-	-	-	-	-	๒	-	๘

**ระดับตำแหน่งสถานงผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**  
**แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**  
**เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**  
**เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ**

ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ตำแหน่งในางส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร ตามโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตำแหน่งประเภท	ระดับตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	บริหารท้องถิ่น	ระดับกลาง	ตำแหน่งและระดับ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานทั่วไป	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
๒. หัวหน้าสำนักปลัดปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานคลัง	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
กองคลัง	นักบริหารงานช่าง	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการศึกษา	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
กองช่าง	นักบริหารงานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	อำนวยความสะดวก	ระดับต้น	ตำแหน่งและระดับ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				

ลงชื่อ  ผู้รับรองข้อมูล

(นางลำตวน ยอดภิรมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๔๑๗/๗ และข้อ ๔๑๗/๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงตามระยะเวลาที่กำหนดดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเลียงศักดิ์ เฝยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**  
**เรื่อง ประกาศกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ จึงประกาศกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. **สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๗ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสารบรรณ
- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง

๑.๒ งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ

๑.๓ งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานกฎหมาย งานคดี และนิติกรรม
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานข้อบัญญัติและระเบียบ

๑.๔ งานส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร
- งานศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร
- งานส่งเสริมปรับปรุงขยายพันธุ์พืช งานป้องกันและรักษาโรคและศัตรูพืช
- งานส่งเสริมปรับปรุงขยายพันธุ์สัตว์งานควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์

๑.๕ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาชุมชน และการส่งเสริมอาชีพ ดังนี้

- งานการกีฬาและสันทนาการ
- งานฝึกอบรมพัฒนาการ
- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้พิการ
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานข้อมูล
- งานฝึกอบรมอาชีพ
- งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม
- งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ

๑.๖ งานกิจการสภา อบต. มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานระเบียบข้อบังคับประชุม
- งานการประชุม
- งานอำนวยการและประสานงาน
- งานการเลือกตั้ง

๑.๗ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานอำนวยการ
- งานป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ
- งานช่วยเหลือฟื้นฟู
- งานรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.๘ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ จัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานชีวอนามัย อนามัยชุมชน งานป้องกันยาเสพติด
- งานสุขศึกษาควบคุมโรคติดต่อ งานรักษาความสะอาด กำจัดขยะมูลฝอยและน้ำเสีย
- งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ)

**๒. กองคลัง** มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ - จ่ายเงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่างๆ การเบิกตัดปี การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานจัดทำแผนที่ภาษี การรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยืมเงินทดรองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ตรวจสอบงานของจังหวัด และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัสดุต่างๆ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๒.๑ งานการเงิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานรับเงิน - เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน

๒.๒ งานบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานงบการเงินและงบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

๓. **กองช่าง** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับ การสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุง ซ่อมแซม และจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. การให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและการออกแบบก่อสร้างแก่ อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานก่อสร้าง และบูรณะถนน
- งานก่อสร้าง และบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์
- งานวิศวกรรม
- งานควบคุมการก่อสร้างทุกประเภท
- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานบริหารกิจการประปา

๓.๔ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานทาง การศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาทุกระบบ ทุกระดับ การวางแผนการศึกษา ของมาตรฐานสถานศึกษา การ จัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา ส่งเสริมการวิจัย การวางโครงการ สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล สถิติการศึกษา เพื่อนำไปประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติในการจัดการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา ดังนี้

๔.๑ งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานแผนและวิชาการ
- งานการศึกษาปฐมวัย

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
- งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- งานประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม
- งานธุรการและสารบรรณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเสียงศักดิ์ เฝยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**  
**เรื่อง ประกาศการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง**

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ จึงประกาศกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน	ตำแหน่งเลขที่
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) <b>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	กลาง	๑	๖๘-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑
๒	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)	ต้น	๑	๖๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๖๘-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑
๔	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๖๘-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๖๘-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑
๖	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)</b>	ปฏิบัติการ	๑	๖๘-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑
๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร		๑	
๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)</b>		๒	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกน้ำ) <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>		๑	
๑๑	ภารโรง		๑	
๑๒	คนงานตกแต่งสวน		๑	
๑๓	ยาม		๑	
๑๔	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		๖	

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน	ตำแหน่งเลขที่
	<b>กองคลัง</b>			
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๖๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑
๑๖	นักวิชาการคลัง	ชำนาญการ	๑	๖๘-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑
๑๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๖๘-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑
๑๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๖๘-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑	๖๘-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)</b>			
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>			
๒๒	คณงานทั่วไป(งานจัดเก็บรายได้)		๑	
	<b>กองช่าง</b>			
๒๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๖๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑
๒๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑
๒๓	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)</b>			
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	
	<b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>			
๒๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	๖๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑
๒๖	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๖๘-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑
	<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านพลวง</b>			
๒๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๑	๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๖
๒๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๒	๑	๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๗
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)</b>			
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก		๑	
	<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง</b>			
๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๒	๑	๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๘
๓๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๑	๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๙
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)</b>			
๓๒	ผู้ดูแลเด็ก		๑	

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

บัญชีกำหนดระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง  
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อ - สกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานครู	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตำแหน่งประเภท	ระดับ/วิทยฐานะ	หมายเหตุ
๑	๖๘-๓-๐๐-๑๑๑-๐๐๑	นางลัดดาวัน ยอดภักดิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารงานท้องถิ่น	บริหารท้องถิ่น	กลาง	
๒	๖๘-๓-๐๑-๒๑๑-๐๐๑	นายวิจิตร วิทยุธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	นักบริหารงานทั่วไป	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	
๓	๖๘-๓-๐๑-๓๑๑-๐๐๑	นางพินิจทิพย์ พรหมบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการ	
๔	๖๘-๓-๐๑-๓๑๑-๐๐๑	นางจินตนา แก่นดี	นักพัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชำนาญการ	
๕	๖๘-๓-๐๑-๓๑๑-๐๐๑	พ.จ.อ.วีรินทร์ กุมิตรา	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วิชาการ	ปฏิบัติการ	
๖	๖๘-๓-๐๑-๔๑๑-๐๐๑	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทที่มีคุณวุฒิ)							
๗	-	นายกรัติน กล่อมจิตร	-	ผู้ช่วยนักวิชาเกษตร	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
๘	-	นางสาวลักขณา ลัดดาไสว	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
๙	-	นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
๑๐	-	ว่าง	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	กำลังประกาศสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทที่มีทักษะ)							
๑๑	-	นายกิตติ เพลินพร้อม	-	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
พนักงานจ้างทั่วไป							
๑๒	-	นายอาคม อะโน	-	คนงานตักแต่งสวน	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๒-๓๐ก.ย.๖๓
๑๓	-	นายวิเชียร ดอกศรีจันทร์	-	ยาม	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๒-๓๐ก.ย.๖๓
๑๔	-	นางเกศรา โสนาพูน	-	ภารโรง	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๒-๓๐ก.ย.๖๓
๑๕	-	นายสิทธิพล ลายสนธิ์	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
๑๖	-	นางสาวณฤมล ผูกดวง	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
๑๗	-	นายบุญธร ที่อุบมา	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
๑๘	-	นายชำนาญ ประจเว	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
๑๙	-	นายนิติกร ชิงชนะ	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
๒๐	-	นางสาวลาวัลย์ ดอกศรีจันทร์	-	คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อ - สกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานครู	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตำแหน่งประเภท	ระดับ/วิทยฐานะ	หมายเหตุ
	กองคลัง						
๒๑	๖๘-๓-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๑	นางชนกภัทร ลัทธินิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	
๒๒	๖๘-๓-๐๕-๓๒๐๒-๐๐๑	นางสาวนันทพร มีสิทธิ์ดี	นักวิชาการคลัง	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ชำนาญการ	
๒๓	๖๘-๓-๐๕-๓๒๐๑-๐๐๑	นางสาวธัญญา วิทยุธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ชำนาญการ	
๒๔	๖๘-๓-๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑	นางสาวสุพรรณิ ไม่เสียดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ชำนาญการ	
๒๕	๖๘-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	นายณภัตพงษ์ พะกาเยี่ยม	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีคุณวุฒิ)						
๒๖	-	นางโสภา เสนานิมิตร	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
๒๗	-	นายบุญธรรม สรายหอม	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
๒๘	-	นางสาวธารทิพย์ ถนอมวงศ์	-	คนงานทั่วไป(งานจัดเก็บรายได้)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ เม.ย.๖๓-๓๐ก.ย.๖๓
	กองช่าง						
๒๙	๖๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายมานิตย์ กอปรกิจงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	
๓๐	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายอภิรักษ์ ใจมั่น	นายช่างโยธา	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชำนาญงาน	
๓๑	๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายพันธุ์วุฒิ ผลเกิด	นายช่างโยธา	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชำนาญงาน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีคุณวุฒิ)						
๓๒	-	นายวิทยา มัญจกาภา	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม						
๓๓	๖๘-๓-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๑	นางสุมาลี ดั่งคินิก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	
๓๔	๖๘-๓-๐๕-๓๔๐๓-๐๐๑	นางสาวปวีณาภรณ์ ไสรัส	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปฏิบัติการ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านพลวง						
๓๕	๖๘-๓-๐๕-๖๖๐๐-๓๓๖	นางประไพพรศรี รักษาพงษ์	ครู	ครู (รับเงินเดือน อันดับ คศ.๑)	สายงานการสอน	ครูชำนาญการ	
๓๖	๖๘-๓-๐๕-๖๖๐๐-๓๓๗	นางมยุรี พิมพ์า	ครู	ครู (รับเงินเดือน อันดับ คศ.๒)	สายงานการสอน	ครูชำนาญการ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีทักษะ)						
๓๗	-	นางสาวคุณัญญา แสงงาม	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ต.ค.๖๐-๓๐ก.ย.๖๓

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อ - สกุล ผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานครู	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน /ชื่อตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตำแหน่งประเภท	ระดับ/วิทยฐานะ	หมายเหตุ
๓๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง ๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๘	นางสมพอง ดวงราษี	ครู	ครู (รับเงินเดือน อันดับ คศ.๒)	สายงานการสอน	ครูชำนาญการ	
๓๙	๖๘-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๓๙ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทมีทักษะ)	นางปัทมา เจียมทอง	ครู	ครู (รับเงินเดือน อันดับ คศ.๑)	สายงานการสอน		
๔๐	-	นางสาวสุธิดา เกิดกระจ่าย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	สัญญาจ้าง ๑ ค.ศ.๖๐-๓๐๐.ย.๖๓

(ลงชื่อ)



(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง โทร ๐๔๔ ๕๕๘ ๙๑๖

ที่ สร ๘๐๙๐๑/ *สทอ* วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ละขนาดเล็ก แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ เพื่อพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์เห็นชอบ และเพื่อรายงานให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งหรือประกาศ และตรวจสอบการใช้ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

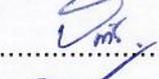
(ชื่อ) 

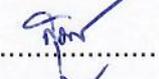
(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ทราบ..... 

ทราบ..... 

ทราบ..... 

ทราบ..... 

ทราบ..... 

ทราบ..... 

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

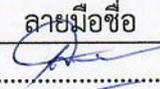
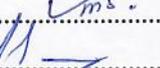
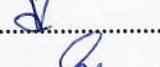
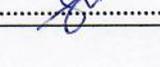
ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ	นายก อบต.		
๒.	นางลำดวน ยอดภิรมย์	ปลัด อบต.		
๓.	นางธนาภัทร ลัทธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔.	นายมานิตย์ กอปรกิจงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕.	นางสุมาลี ตั้งคนิก	ผอ.กองการศึกษาฯ		
๖.	นายวินิจ วิทยุธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	น.ส.กาญจนา ทรงนาค	เจ้าพนักงานธุรการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓  
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓  
วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ	นายก อบต.	เลียงศักดิ์ เพยศิริ	
๒.	นางลำดวน ยอดภิรมย์	ปลัด อบต.	ลำดวน ยอดภิรมย์	
๓.	นางธนาภัทร ลัทธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ธนาภัทร ลัทธิ	
๔.	นายมานิตย์ กอปรกิจงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	มานิตย์ กอปรกิจงาม	
๕.	นางสุมาลี ตั้งคนิก	ผอ.กองการศึกษาฯ	สุมาลี ตั้งคนิก	
๖.	นายวินิจ วิญญูธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด	วินิจ วิญญูธรรม	
๗.	น.ส.กาญจนา ทรงนาค	เจ้าพนักงานธุรการ	กาญจนา ทรงนาค	

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

นายก อบต.บ้านพลวง

สวัสดีครับ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านปลัดได้แจ้งให้ทราบถึงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เนื่องจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๑๔๔ แห่ง ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่เดิม องค์การบริหารส่วนตำบลกลางเดิม และองค์การบริหารส่วนตำบลเล็กเดิม ให้ประกาศกำหนดประเภทและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ และเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในคราวเดียวกันโดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมทั้งการประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๕) พ.ศ.๒๕๖๓ และมติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ดังกล่าวจึงเห็นควรจัดทำประกาศกำหนดประเภทและระดับ

/ปลัด...

ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อส่งรายงานประกาศกำหนดประเภทและระดับ ตำแหน่งของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง และรูปเล่มให้ ก.อบต. จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๒ เล่ม เพื่อตรวจสอบการใช้ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อไป ก็ขอให้ท่านปลัดได้แจ้งในที่ประชุมต่อไป

**ปลัด อบต.บ้านพลวง**

สำหรับเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ประกอบไปด้วย

๑. การจัดทำประกาศโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง โดยคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จะต้องทำการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ใน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จ เพื่อประกาศใช้และ ส่งเอกสาร (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้ เป็นต้นไป

๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการและแต่ละส่วน ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และปริมาณงานในแต่ละส่วน เพื่อกำหนด กรอบอัตรากำลังในส่วนของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้มีความ เหมาะสม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ และคุณภาพของงาน ตามตำแหน่ง ระบบแห่ง

๔. มอบหมายให้เลขานุการ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการประชุม มาดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้แล้วเสร็จ แล้วจัดส่งให้ ประธาน ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ เพื่อตรวจสอบการใช้ตำแหน่งตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อไป

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

**ระเบียบวาระที่ ๓**

เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**ปลัด อบต.บ้านพลวง**

-เนื่องคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ได้มีมติในการ ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๑๔๔ แห่ง ประกอบด้วยองค์การ บริหารส่วนตำบลใหญ่เดิม องค์การบริหารส่วนตำบลกลางเดิม และ องค์การบริหารส่วนตำบลเล็กเดิม ให้ประกาศกำหนดประเภทและระดับ ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ และเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

/ในคราว...

ในคราวเดียวกันโดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศปรับปรุงแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี โดยจัดส่งให้จังหวัดตรวจสอบภายใน ๕ ทำการนับตั้งแต่ว  
วันออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อตรวจสอบการใช้ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับ  
ปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อประกาศใช้ โดยไม่ให้มีการ  
กำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ จนกว่าการดำเนินการปรับแผนอัตรากำลัง ๓  
ปี

นายวินิจ เลขาฯ

-สำหรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านพลวงที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ประกอบด้วย

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ อบต.
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งใน  
ส่วนราชการ
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น

นายก อบต.บ้านพลวง

-เมื่อมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ไม่ให้มีการ  
กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ก็ไม่ต้องมีการวิเคราะห์ปริมาณงานภารกิจต่างๆ  
จึงขอให้สำนักปลัดดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแนวทางที่คณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบลกำหนดให้แล้วเสร็จเพื่อตรวจสอบการใช้ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายก อบต.บ้านพลวง

- ไม่ทราบใครมีอะไรจะเพิ่มเติม หรือแก้ไข ซักถามในประเด็นใดบ้าง  
สำหรับนายกเองเข้าใจว่า ต่อไปปริมาณงานขององค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านพลวง ต้องเพิ่มมากขึ้นอย่างแน่นอน ทั้งในเรื่องของการจัดการศึกษา การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ที่ต้องเพิ่มมากขึ้น สำหรับด้านโครงสร้างพื้นฐานนั้น ก็จะต้องมีการบำรุงรักษา ปรับปรุงซ่อมแซม ขึ้นกว่าในปีที่ผ่านมา ก็หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ประชาชนในตำบลบ้านพลวง และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จะได้รับประโยชน์อย่างคุ้มค่ากับอัตราค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีอยู่ไม่ทราบใครมีอะไรเพิ่มเติม หากไม่มีก็ขอมติจากที่ประชุมเลย

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายวินิจ วิญญูธรรม)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้จดยางานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายเลียงศักดิ์ เพยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม