

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,934,430 บาท
งบกลาง	รวม	12,934,430 บาท
งบกลาง	รวม	12,934,430 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว9 ลว. 22 ม.ค. 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว9 ลว. 22 ม.ค. 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565)

หน้า 95 ข้อ 4

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความคนพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท/เดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท/เดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 96 ข้อ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 95 ข้อ 3

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	312,430 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ฉุกเฉินหรือสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 96 ข้อ 7</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	460,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับ (ไม่รวมเงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกประเภท) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว40 ลว. 14 ส.ค. 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว1264 ลว. 30 พ.ค. 2557 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 ก.ค. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว34 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านพลวง	จำนวน	160,000 บาท
--------------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561–2565) หน้า 96 ข้อ 6

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,239,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,001,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,262,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,577,600 บาท
-------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ บุคคลดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12เดือน
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12เดือน
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 26 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12เดือน
4. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12
เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,738,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,238,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 57 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 และ พระ ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระ ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย.2558 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564–2566) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,128,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	401,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯฯ เป็นต้นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงาน

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------	--------------	-------------------

ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นค่าเบี้ย ประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	31,600 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,080,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าปรับปรุงโดเมน website ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าบริการพื้นฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี,ค่าชักฟอก,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการรับใช้,ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

45,000 บาท

1.1 ประเภทค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 85 ข้อ 4

1.2 ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลการจัดประชุมราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 85 ข้อ 4

1.3 ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญทางราชการ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ฯลฯ เช่นค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พวงรืด วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561–2565) หน้า 85 ข้อ 4

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อปพร. อสม. ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตามหลักสูตรต่างๆ ที่อบต. จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสมฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่) รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง การจัดเตรียมสถานที่เลือกตั้งที่ต้องเว้นระยะห่างทางสังคมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการป้องกัน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท0818.2/ว4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท0808.2/ว3675 ลว. 6 ก.ค. 2561 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 85 ข้อ 7

ค่าธรรมเนียมในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินและรังวัดที่ดิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขออกรังวัดที่ดิน เพื่อขออกรหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง หรือค่าโอนกรรมสิทธิ์ผู้มอบที่ดินให้เป็นที่สาธารณประโยชน์ หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ดินฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 87 ข้อ 12

<p>ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ในการเสด็จพระราชดำเนินพระราชกรณียกิจในเขตพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0318/ว2795 ลงวันที่3กันยายน 2540 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 87 ข้อ 15</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต. เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2555 ถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 86 ข้อ 8</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผล จำนวน 20,000 บาท
ในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2565

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ อบต. เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 85 ข้อ 6

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชนในตำบลบ้านพลวงฯลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 86 ข้อ 9

โครงการวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณฯ และเพื่อเป็นการเผยแพร่บทบาทภารกิจและความสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ ฯลฯ เช่น ค่าจัดบอร์ดนิทรรศการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 86 ข้อ 11

ค่าวัสดุ**รวม****337,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition)กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ คลิปเย็บกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า โตรโซ่ง หลอดไฟปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์เทปพันสายไฟฟ้า แผงวงจร เบรกเกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม กระจกเงา กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง แบบล้อลาก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง คิม ค้อน ตะปู สังกะสี เลื่อยยางมะตอยสำเร็จรูป อุปกรณ์ประปาฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรกฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันกาด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิงฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นบอร์ดปิดประกาศ และวัสดุต่างๆ เช่น แผ่นป้ายไวเนล กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สีมัลท์ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุหรือवाद ที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผล การดำเนินงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นจานบันทึก ข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผงวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ เราเตอร์ (Router) อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	80,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและสถานที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ค่าภาษี ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24 พ.ค. 2564
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	12,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24 พ.ค. 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือ โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24 พ.ค. 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
งบลงทุน	รวม	79,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	21,000 บาท
<p>1.จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ชุด ชุดละ 6,000 บาท จัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>2.จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,000 บาทจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเครื่องกดเจลแอลกอฮอล์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องกดเจลแอลกอฮอล์ จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 1,000 บาท ใช้ในการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด	จำนวน	3,000 บาท
------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 3,000 บาท ใช้ในการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท มีคุณลักษณะดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	44,000 บาท
-----------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

5,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ เอ 4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อ
นาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ราคาตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน
ที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือ
พัฒนาระบบต่างๆ หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่ดิน และหรือสิ่งก่อ
สร้าง เช่นค่าจ้างบริหารจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างองค์กร
หรือ สถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565)
หน้า 87 ข้อ 14

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	79,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	79,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	79,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี, ค่าชັกฟอก, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการรับใช้, ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมสัมมนาชี้แจงท้องถิ่นท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
----------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมสัมมนาชี้แจงท้องถิ่นท้องถิ่นในการประชุมสัมมนาของคณะผู้บริหารร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการ และผู้นำชุมชน เพื่อให้การประสานงานระหว่างอบต.กับประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยกิจกรรมดังกล่าวจะดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565)

หน้า 88 ข้อ 16

โครงการดำเนินการจัดทำ/ทบทวนแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำประชาคมระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงมีประสิทธิภาพและเป็นกรอบในการพัฒนาตำบล และกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 88 ข้อ 17</p>		

โครงการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ทุกระดับ ประกอบด้วยคณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน คณะกรรมการตามที่ อบต.บ้านพลวงมีคำสั่งแต่งตั้ง ฯลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 88 ข้อ 18</p>		

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนเพื่อขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการจัดทำแผนให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาตำบลกับกลุ่มผู้นำ ประชาชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น โดยถือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลว 12 มี.ค. 2553 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พ.ค. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 88 ข้อ 19</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,030,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,355,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,355,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,825,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต.ที่ มท0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 57 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

464,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน	รวม	675,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท เงินรางวัลประจำปีเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต. เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงาน

1.2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการ การดำเนินการจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการรับใช้, ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามหลักสูตรต่างๆ ที่ อบรม.จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าวัสดุ

รวม

145,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ คลิปเย็บกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อบอร์ดปิดประกาศ และวัสดุต่างๆ เช่น แผ่นป้ายไวท์บอร์ด กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์มฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพบอร์ดปิดประกาศ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ เครื่องปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	200,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันตามประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน,เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,766,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,270,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,270,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	383,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ทิมท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

799,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือนตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557 ปรากฏในแผนงาน
รักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

88,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระ
ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ 1
อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ตามแผนอัตร
ากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) ปรากฏในแผนงาน
รักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	206,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจาก อบต. ค่าป่วยการชดเชยการงาน อปพร. ตั้งด้านเทศกาลวันปีใหม่ ตั้งด้านเทศกาลวันสงกรานต์ ,เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่าย

	รวม	100,000 บาท
--	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อปพร. ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาฯ ตามหลักสูตรต่างๆ ที่ อบต. จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสมฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าวัสดุ	รวม	144,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ คลิปเย็บกระดาษ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	12,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟนหัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า โทรโข่ง หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า แผงวงจร เบรกเกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราาย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง คิม ค้อน ตะปู สังกะสี เลื่อยยางมะตอยสำเร็จรูป อุปกรณ์ประปาฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันกาด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, DigitalVideo Disk, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, CassetteTape, CartridgeTape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรรีเลย์ทรอนิกส์เราเตอร์ (Router) อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>45,500 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>45,500 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,000 บาท จัดซื้อตามราคาในท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ชุด ชุดละ 6,000 บาท จัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

- หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
- หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	290,150 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,150 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	178,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเติกตำบลดบ้านพลวงไม่จมน้ำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเติกตำบลดบ้านพลวงไม่จมน้ำ ส่งเสริมทักษะการว่ายน้ำ ในการป้องกันการจมน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าป้าย และค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 91 ข้อ 4</p>		

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการอำนวยความสะดวกในช่วงเทศกาลปีใหม่ เป็นการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 91 ข้อ 2		
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการอำนวยความสะดวกในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เป็นการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 91 ข้อ 2		
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน เป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและอัคคีภัยในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 91 ข้อ 3		
โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และพนักงานกู้ชีพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 92 ข้อ 6		

ค่าวัสดุ**รวม****112,150 บาท**

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

112,150 บาท

1. วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลก เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยาเคมีถังดับเพลิง ขวานดับเพลิง บันได คราดดำเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

2. วัสดุถังดับเพลิง จำนวน 72,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุถังดับเพลิง (ถังผงเคมีดับเพลิง) เพื่อติดตั้งในชุมชนตำบลบ้านพลวง จำนวน 37 ถัง ราคาถังละ 1,950 บาท โดยติดตั้งในชุมชนตำบลบ้านพลวง จำนวน 14 หมู่บ้าน ติดตั้งหมู่บ้านละ 2 ถัง และติดตั้งในวัดปราสาทวาริศรีบุญชูร จำนวน 2 ถัง วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน 2 ถัง วัดตะเคียน จำนวน 2 ถัง วัดตาโสร้ จำนวน 2 ถัง วัดวิหารธรรม จำนวน 2 ถัง ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น2561-2565)
หน้า 92 ข้อ 6

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,938,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,023,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,023,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,035,000 บาท
<p>1) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 665,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>2) เงินเดือนพนักงานครู ตั้งไว้ 1,370,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 57 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา.</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ พนักงานครูคนละ 3,500 บาท ที่ควรได้รับตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา.</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	750,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	915,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	565,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	465,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต. เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>จำนวน 40,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

<p>รวม 280,000 บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จำนวน 150,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาทำ ความสะอาด ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเช่าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่ม หนังสือ ค่าติดตั้งระบบโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>จำนวน 40,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	รวม	280,000 บาท
<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหลักสูตรต่างๆ ที่องค์การ บริหารส่วนตำบลจัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อม แซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับ อากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนัก งาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กรรไกร กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม คลิปเย็บกระดาษฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital VideoDisk, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจร อิเล็กทรอนิกส์อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,879,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,549,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,129,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคาค่าก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ ค่าทดสอบต่างๆ ของงานถนนคสล. ถนนลาดยาง หรืองานอาคารอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 94 ข้อ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการคัดกรองเด็กและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</p> <p>ระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดกรองเด็กและส่งเสริมพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมฝึกอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 80 ข้อ 8</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดอบรมเพิ่มศักยภาพให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมเพิ่มศักยภาพให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมฝึกอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561–2565) หน้า 81 ข้อ 14</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p>	จำนวน	979,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่
มท 0816.2/ว3924 ลว 8 ก.ค. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 605,000 บาท
จำนวน 245 วัน/คนๆละ 21 บาท ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.

บ้านพลวง จำนวน 210,000 บาท

- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 235,000 บาท

- ค่าอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์
จำนวน 160,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 79 ข้อ 2

2. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)จำนวน1,700บาท/คน

จำนวน195,500 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.

บ้านพลวง จำนวน 68,000 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 76,500 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้

รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน 51,000 บาท ทั้งนี้

จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 80 ข้อ 7

3. ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21,000 บาท

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท /ปี

- ค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.

บ้านพลวง จำนวน 7,000 บาท

- ค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 8,000 บาท

- ค่าหนังสือเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน 6,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น2561 - 2565)

หน้า 80 ข้อ 6

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 21,000 บาท

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท /ปี

- ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.

บ้านพลวง จำนวน 7,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 8,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์จำนวน 6,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 80 ข้อ 6

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 31,500 บาท ในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาท/ปี

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.

บ้านพลวง จำนวน 10,500 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 12,000 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน 9,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 80 ข้อ 6

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 45,600 บาท

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 430 บาท /ปี

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.

บ้านพลวง จำนวน 15,500 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านปึงเม็ง จำนวน 17,200 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์

วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จำนวน 12,900 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 80 ข้อ 6

7. โครงการวันสำคัญและงานประเพณีทาง

ศาสนา จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ
วันสำคัญและงานประเพณีทางศาสนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง จำนวน 3 แห่งๆ ละ
20,000 บาท เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดกิจกรรมในวัน
สำคัญและประเพณีทางศาสนาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินงานโครงการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันแม่แห่ง
ชาติ , วันไหว้ครู , วันเข้าพรรษา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 80 ข้อ 6

ค่าวัสดุ	รวม	1,315,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า โทรโข่ง หลอด ไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์เทปพันสายไฟฟ้า แผงวงจร เบรก เกอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ฯฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000บาท
ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ
ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง กรอบรูป มีด ถัง
ถาด แก้วน้ำ จานรอง แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม
กระจกเงา กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยางฉีด
น้ำ ถังขยะแบบขาตั้งแบบล้อลาก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา

- ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่
จำนวน 260 วันอัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ตามแนวทาง
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924
ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 230,000บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านพลวงตั้งไว้ 80,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปึงเม็ง ตั้งไว้ 90,000 บาท
- ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบัลลังก์ศิลาอาสน์
ตั้งไว้ 60,000 บาท

2. โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ จำนวน 960,000 บาท
จำนวน 260 วัน/อัตราจัดสรร คนละ 7.37 บาท ดังนี้

- โรงเรียนบ้านพลวง (พรหมบำรุงราษฎร์) ตั้งไว้ 560,000 บาท
- โรงเรียนบ้านอำปอกลง ตั้งไว้ 400,000บาท ปรากฏในแผน
งานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565)

หน้า 79 ข้อ 4

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่างๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น สี แปรงทาสี ปูน ซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง คิม ค้อน ตะปู สังกะสี เลื่อย ยางมะตอยสำเร็จรูป อุปกรณ์ กระจก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ในการป้องกันโรคติดต่อ เช่นเวชภัณฑ์ต่างๆเจลแอลกอฮอล์ ถุงมือยางหรือ หน้ากากปิดปากหรือปิดจมูก น้ำยาฉีดพ่นพื้นผิว น้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาด ห้องเรียน ห้องอาหาร เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์ ต่างๆและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ สำหรับใช้ปฐมพยาบาล ประจำห้องพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลก เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยา เคมีดับเพลิง ขวานดับเพลิงและอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	105,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความดูแลของส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือ โทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการ และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

งบลงทุน	รวม	91,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	91,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ รับประทานอาหารสำหรับเด็ก	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โต๊ะ เก้าอี้ รับประทานอาหารสำหรับเด็ก (โต๊ะอาหาร 1 ตัว พร้อมเก้าอี้แบบม้านั่งยาว 2 ตัว ต่อ 1 ชุด) จำนวน 7 ชุด ราคาชุดละ 4,000 บาท ใช้ประจำศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 6,000 บาท ใช้ประจำศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบัลลังก์ศิลาอาสน์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเครื่องกวดเจลแอลกอฮอล์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องกวดเจลแอลกอฮอล์ จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 1,000บาท ใช้ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ทั้ง 3 แห่ง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 3,000 บาท ใช้ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ทั้ง 3 แห่ง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
ปรากฏในแผนงานการศึกษา

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่

น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WI- FI (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluet00t ปรากฏในแผนงานการศึกษา

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	จำนวน	8,900 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท		
มีคุณลักษณะพื้นฐานคือ		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที(ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งาน ผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi (IEEE 802.11b, g, n) ได้		
- มีถาดใส่กระดาษ ได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และ Custom โดยใช้ในงานกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,238,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,238,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,238,000 บาท
<p>1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ จำนวน 2,058,000 บาทเพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนคนละ 21บาทจำนวน 200 วัน ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ดังนี้</p> <p>-โรงเรียนบ้านพลวง(พรหมบำรุงราษฎร์)เป็นเงิน 1,218,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านอำปีलगเป็นเงิน840,000 บาทปรากฏในแผนงานการศึกษา(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 79 ข้อ 2</p> <p>2.อุดหนุนโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม โรงเรียนสังกัด จำนวน 100,000 บาท สพฐ.ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ดังนี้</p> <p>-โรงเรียนบ้านพลวง(พรหมบำรุงราษฎร์)เป็นเงิน 60,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านอำปีलग เป็นเงิน 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 79 ข้อ 1</p> <p>3.อุดหนุนโครงการค่ายวิชาการ จำนวน 50,000 บาท อุดหนุนโครงการค่ายวิชาการให้กับโรงเรียนบ้านพลวง(พรหมบำรุงราษฎร์)โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) ทบทวนประจำปี 2565 ครั้งที่1/2565 หน้า 8 ข้อ 1)</p> <p>4.อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียงให้กับโรงเรียนบ้านอำปีलग โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) ทบทวนประจำปี 2565 ครั้งที่1/2565 หน้า 8 ข้อ 2)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา หรือตามอัตราส่วนของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยมีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไป เดือนละ 5,000 บาท ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เม.ย. 2564 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/ 2563 หน้า 5 ข้อ 1

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	672,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	392,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	302,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ
ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค
พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูก
เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ทั้งที่มีเจ้าของและ
ไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ปรากฏในแผน
สาธารณสุข(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565)
หน้า 84 ข้อ 3

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อม
แซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับ
อากาศ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการการปฐมพยาบาล จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการการปฐมพยาบาลฯ ค่าใช้จ่ายสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 74 ข้อ 2

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด จำนวน 25,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานป้องกัน รักษา และควบคุมโรค เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ สำหรับผู้ป่วย หรือผู้เฝ้าระวัง กักตัวกรณีเจ้าหน้าที่เบิกค่าอาหารแล้วไม่ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2563 หน้า 4 ข้อ 1

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากรค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565) หน้า 74 ข้อ 4

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตพื้นที่ตำบลบ้านพลวง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตพื้นที่ตำบลบ้านพลวงโรคไข้เลือดออก โรคระบาดชนิดโรค ลัมปีสกิน (Lumpy Skin disease) เพื่อการป้องกันและหยุดการระบาดของโรคระบาดชนิดโรค ลัมปีสกิน (Lumpy Skin disease) โรคไข้เลือดออก หรือโรคระบาดใหม่ ที่เกิดขึ้น ในช่วงฤดูกาลก่อนการระบาดของโรค ช่วงที่มีการระบาด และหลังการระบาดของโรค ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า นํ้ายา ทรายอะเบท นํ้ามันดีเซล นํ้ามันเบนซิล ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 74 ข้อ 3</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ตาม จำนวนประชากรสุนัขและแมว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 74 ข้อ 1</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการอบรมอาสาสมัครเพื่อควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอาสาสมัครเพื่อควบคุม และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 74 ข้อ 1</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งรถยนต์กู้ชีพหมายเลขทะเบียน กท 387 สุรินทร์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจกรมอง ข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมบำรุงกลางเป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิมเป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ในการป้องกันโรคติดต่อ เช่น ยาป้องกันโรคเรื้อนเวชภัณฑ์ต่างๆ น้ำยาฉีดพ่นกำจัด หนอนแมลงวันที่เป็นพาหะนำโรคต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ป้องกันควบคุมโรคติดต่อต่างๆ ฯลฯ</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์ น้ำยา ต่างๆ สำหรับการแพทย์และปฐมพยาบาล เคมีภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ประจำศูนย์EMS ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 75 ข้อ 8</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท

เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000บาท จำนวน 14 หมู่บ้าน เป็นเงิน 280,000 บาท ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชนจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อย 3 โครงการโดยจัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ต้องผ่านการประชาคมของ ชุมชน/หมู่บ้านให้มีความเหมาะสมกับปัญหา และบริบทของพื้นที่ ชุมชน/หมู่บ้านตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ประกอบประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณพ.ศ.2561 ลงวันที่ 29 กันยายน 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2308 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560 ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 75 ข้อ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	122,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ในกรณีการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ ให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อนให้ความช่วยเหลือประชาชนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลว 11 ต.ค. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1179 ลว 15 เม.ย. 2563 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 76 ข้อ 4

โครงการสามวัยสายใยรักแห่งครอบครัว	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสามวัยสายใยรักแห่งครอบครัว ส่งเสริมสนับสนุนให้ครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งเช่น ค่าวิทยากร อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 76 ข้อ 2</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	37,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	37,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	7,200 บาท
<p>เพื่อเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้ประสบภัยต่างๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลว 11ต.ค. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 77 ข้อ 7</p>		
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามหนังสืออำเภอปราสาทที่ กอ.สร. 0318/ว1414 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561–2565) หน้า 77 ข้อ 6</p>		

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์

จำนวน

10,000 บาท

โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ที่ ลช สร ว293/2564 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 ฝึกอบรมติดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 77 ข้อ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,352,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,353,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,353,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,003,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เป็นต้น จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 57 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับพนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง จำนวน 2 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	780,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	321,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
--------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	45,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่าย

	รวม	180,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคาค่าก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ ค่าทดสอบต่างๆ ของงาน ถนน คสล. ถนนลาดยาง หรืองานอาคารอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 93 ข้อ 2

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าบริการพื้นฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทางราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลง ทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อปพร. ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามหลักสูตรต่างๆ ที่ อบต. จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

โครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน หมู่บ้านสะอาด ระดับตำบล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนหมู่บ้านสะอาดระดับตำบล เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 83 ข้อ 2

โครงการส่งเสริมชุมชนต้นแบบและการจัดการขยะที่ต้นทาง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมชุมชนต้นแบบและการจัดการขยะที่ต้นทาง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลง 16 ม.ค. 61 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 83 ข้อ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติแยกเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทั่วไป ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	279,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิมรวม ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่นหลอดไฟปลั๊ก ไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อการบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในตำบล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นการปรับปรุงถนน คสล./ถนนลาดยาง/ถนนลูกรัง และระบบประปาที่เป็นสมบัติของ อบต.บ้านพลวง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม รวมค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟู้กันส์ พิมพ์ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ บอร์ดปิดประกาศ แผ่นป้ายไวเนล ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิมรวมค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม รวม ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งบลงทุน	รวม	19,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,500 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อล้อวัดระยะทาง	จำนวน	14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ชุด โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. โครงสร้าง

- 1.1 โครงสร้างล้อทำด้วยวัสดุ พลาสติกแข็งขอบวงหุ้มด้วยยาง
- 1.2 ขนาดเส้นรอบวงล้อ 1 เมตร
- 1.3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ 32 เซนติเมตร
- 1.4 โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะ พับเก็บได้ มีระบบเบรกควบคุมที่
มือจับพร้อมหูหิ้ว
- 1.5 โครงสร้างสามารถพับครึ่งเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บ
- 1.6 มีขาตั้งพับเพื่อความสะดวกในการทำงาน
- 1.7 มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ
- 1.8 มีถุงบรรจุล้อ

2. ระบบการทำงาน

- 2.1 สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.9 เมตร
- 2.2 มาตรฐานวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทาง
ละเอียด ถึงหน่วยเดซิเมตร
- 2.3 มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่มือจับและที่มาตรวัด
- 2.4 สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง

จัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

จัดซื้อสายวัดระยะทาง (เทปสายไฟ)	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายวัดระยะทาง (เทปสายไฟ)		
จำนวน 1 เส้น โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1. สายเทปทำด้วยวัสดุ ไฟเบอร์กลาส		
2. เทปมีความยาว 100 เมตร		
3. มีตัวเลขบอกทุกระยะ 10 เซนติเมตร และมีขีดแบ่งย่อยทุกๆ		
1 เซนติเมตร		
4. หน้ากว้างของเส้นเทปไม่เกิน 6 มิลลิเมตร และหนาไม่เกิน		
2 มิลลิเมตร		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาทโครงการติดตั้งสายดับ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท ตามโครงการ ติดตั้งสายดับระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้านเพื่อให้มีระบบเปิดปิดโคมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้านเขตตำบลบ้านพลวง ตามจุดเสี่ยงอันตราย ทางแยก ทางโค้ง ภายในตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าอุปกรณ์ ค่าติดตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565)</p> <p>หน้า 71 ข้อ 4</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	52,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	52,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	52,600 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในด้านต่างๆ	จำนวน	27,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในด้านต่างๆ ที่มีการจัดตั้ง มีประธานกลุ่ม มีสมาชิกกลุ่ม และมีการดำเนินการ หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจในการประกอบอาชีพเสริมของตำบลบ้านพลวง ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 73 ข้อ 1</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุใช้ภูมิปัญญาในการสร้างอาชีพและรายได้	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุใช้ภูมิปัญญาในการสร้างอาชีพและรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้ดีขึ้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 73 ข้อ 2</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประเพณีบวงสรวงแซนตาปราสาท	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีบวงสรวงแซนตาปราสาท เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 97 ข้อ 2		
โครงการประเพณีสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 97 ข้อ 3		
โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าเครื่องไทยธรรม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 97 ข้อ 1		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
อุดหนุนโครงการส่งเสริมการพัฒนาศาสนสถาน วัด 5 ส	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัดตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาศาสนสถาน วัด 5 ส เช่น, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.5/ว932 ลงวันที่ 14 มกราคม 2562 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ข้อ 4		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบลบ้านพลวง	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาดำบลบ้านพลวง เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ในพิธีเปิด-ปิด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 82 ข้อ 18		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ภายนอกตำบลเช่น ค่าวัสดุกีฬา, ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 81 ข้อ 16		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬาของศูนย์กีฬาตำบลบ้านพลวง เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตาข่าย ฯลฯซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ข้อ 17

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,700,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,700,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,700,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คู่้เนื้อซอย 1 หมู่ที่ 14 จำนวน บ้านหนองพลวง		458,000 บาท
-------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 7.20 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-2-204 แผ่นที่ 15 และตามแบบ อบต.บ้านพลวงกำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 6 ข้อ 28

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คุ่มตาโลน หมู่ที่ 2 จำนวน 429,000 บาท
บ้านพลวงใต้

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 625 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.00 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการจำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบ ตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 2 ข้อ 8

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยประชาสุขใจ หมู่ที่ 13 จำนวน 299,000 บาท
บ้านสวายซอ

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.50 เมตร ยาว 107.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 481.50 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 4.28 ลบ.ม. งานก่อสร้างปิกข้าง คสล. หนา 0.15 เมตรจำนวน 2 จุด หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2.25 ตร.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ข้อ 27

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยประชาอุทิศ หมู่ที่ 9 จำนวน 499,000 บาท
บ้านอำปิลกง

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 144.00 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.76 ลบ.ม. งานก่อสร้างทางเชื่อม คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 2.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 10.00 ตร.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ข้อ 20

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสหกรณ์ หมู่ที่ 12 จำนวน 426,000 บาท
บ้านกุ่มพะนียง

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.50 เมตร ยาว 150.00 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 675 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 6.00 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการจำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทถ-2-204 แผ่นที่ 15 และตามแบบ อบต.บ้านพลวงกำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ข้อ 25

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสงตะวัน หมู่ที่ 6
บ้านโคกตะเคียน

จำนวน

431,000 บาท

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 625 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.00 ลบ.ม. งานก่อสร้างปึกข้าง คสล. หนา 0.15 เมตร จำนวน 1 จุด หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4.50 ตร.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทล-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีต วันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 4 ข้อ 15

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหนองท่าบ หมู่ที่ 8 จำนวน 431,000 บาท
บ้านนิคมซอย2

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 625 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.00 ลบ.ม.งานก่อสร้างปึกข้าง คสล. หนา0.15 เมตร จำนวน 1 จุด หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4.50 ตร.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน(แบบมีรอยต่อตามยาว)แบบเลขที่ ทล-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ข้อ 18

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนตามอนุร่วมใจ หมู่ที่ 5 จำนวน 498,000 บาท
บ้านโคกตามอน

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 725 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.80 ลบ.ม.งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ ทล-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 3 ข้อ 12

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนราษฎร์พัฒนา หมู่ที่ 11 บ้านโคกเพชร จำนวน 463,000 บาท

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 675 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.00 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการจำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบมีรอยต่อตามยาว)แบบเลขที่ทล-2-203 แผ่นที่ 14 และตามแบบ อบต.บ้านพลวง กำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 –2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ข้อ 22

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบหนองน้ำบ้านปึงเม็ง หมู่ที่ 7 บ้านปึงเม็ง จำนวน 499,000 บาท

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 2.30 เมตร ยาว 320.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 736.00 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 8.00 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ทล-2-204 แผ่นที่ 15 และตามแบบ อบต.บ้านพลวงกำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 90 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีต ที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561–2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ข้อ 16

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนองพลวงซอย 2 หมู่ที่ 14 บ้านหนองพลวง จำนวน 167,000 บาท

ปริมาณงานก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240 ตร.ม. งานไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 2.40 ลบ.ม. งานป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ จำนวน 2 ป้าย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คสล. ภายในหมู่บ้าน (แบบไม่มีรอยต่อตามยาว) แบบเลขที่ทล-2-204 แผ่นที่ 15 และตามแบบ อบต.บ้านพลวงกำหนดระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 60 วัน รวมระยะเวลาผลการทดสอบตัวอย่างคอนกรีตที่อายุ 28 วัน นับตั้งแต่วันที่เทคอนกรีตวันสุดท้าย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ข้อ 29

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าออกแบบ ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคลฯ ค่าใช้จ่ายสำหรับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงานประเภทก่อสร้าง กรณีการจ้างเหมาก่อสร้างแบบ Design and Build ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว2055 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2559 และหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0719.1/ว 112 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565) หน้า 94 ข้อ 2

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเกษตรอินทรีย์ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกษตรอินทรีย์ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 72 ข้อ 3</p>		
โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรประจำตำบลบ้านพลวง	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรประจำตำบลบ้านพลวง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ,ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565) หน้า 72 ข้อ 1</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ปรากฏในแผนงานการเกษตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2564) หน้า 90 ข้อ 31</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น จัดซื้อพันธุ์ไม้ พันธุ์กล้า วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ยากำจัดวัชพืช มีด จอบ พลั่ว กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ ฟ้าใบหรือพลาสติก ค่าปรับปรุงดิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร