



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ที่ ๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ และขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ เป็นประจำทุกปี ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงจึงเห็นความสำคัญของการประเมิน ฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะกรรมการ |
| ๖) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๗) นิติกร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้คณะทำงานฝ่ายดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ก่อนคัดลอกถึงข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับ ดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	นางสาวปวีณา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางสาวปวีณา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
๓	๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวปวีณา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
การประชาสัมพันธ์				
๔	๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวปวีณา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ				
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ				
๕	๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร	คณะทำงาน
๖	๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร	คณะทำงาน
๗	๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร	คณะทำงาน

การปฏิบัติงาน				
๐๘	๐๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
การให้บริการและการติดต่อประสานงาน				
๐๙	๐๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๐	๐๑๐	E-Service	นางสาววิวัฒนา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
๑๑	๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	นางสาววิวัฒนา ดอกศรีจันทร์	คณะทำงาน
การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๒	๐๑๒	รายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นายณภัศพงษ์ พะกาแย้ม	คณะทำงาน
๑๓	๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นายณภัศพงษ์ พะกาแย้ม	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๑๔	๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๑๗	๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม				
๒๐	๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy				

๒๑	๐๒๑	การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต				
๒๓	๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
แผนป้องกันการทุจริต				
๒๕	๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๖	๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
๒๗	๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๘	๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตาม / ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลหลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตามตัวชี้วัดในส่วนที่รับผิดชอบ

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

(๓) ให้ นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร ตำแหน่ง นิติกร ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

(๔) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงาน

- | | |
|------------------------------|----------------|
| ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๕) นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |

๖) นักวิเคราะห์ฯ

คณะทำงาน

๗) เจ้าพนักงานธุรการ

คณะทำงาน

๘) หัวหน้าสำนักงานปลัด

คณะทำงานและเลขานุการ

๙) นิติกร

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

(๒) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพนม ดวงราชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง