



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ที่ ๖๕๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ และขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ เป็นประจำปีได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน ขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงจึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๖) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๗) นิติกร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง ก่อนคัดลอกลิงค์ข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับ ดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ	จำสิบเอก เฉลิมพล บุญนาม นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	คณะกรรมการ
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	จำสิบเอก เฉลิมพล บุญนาม นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	คณะกรรมการ
๓	๐๓	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการ สอบถาม	จำสิบเอก เฉลิมพล บุญนาม นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	คณะกรรมการ
๔	๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	จำสิบเอก เฉลิมพล บุญนาม นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	คณะกรรมการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน				
๕	๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร นางสาวหนึ่งฤทัย ชุมพล	คณะกรรมการ
๖	๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร นางสาวหนึ่งฤทัย ชุมพล	คณะกรรมการ
๗	๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	นางหนึ่งฤทัย พรหมบุตร นางสาวหนึ่งฤทัย ชุมพล	คณะกรรมการ
๐๘	๐๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะกรรมการ

-๓-				
๐๙	๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๐	๐๑๐	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)	จำสืบลักษณ์ เฉลิมพล บุญนาม นางสาวชมพู่ ตุ่มวัด	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๑	๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑)	นายณภัศพงษ์ พะกาแย้ม นางสาวโสภา เสนานิมิตร	คณะทำงาน
๑๒	๐๑๒	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นายณภัศพงษ์ พะกาแย้ม นางสาวโสภา เสนานิมิตร	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๑๓	๐๑๓	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
๑๔	๐๑๔	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	นางสาวกาญจนา ทรงนาค	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส				
๑๖	๐๑๖	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๗	๐๑๗	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๐	๐๒๐	การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน

-๔-				
๒๑	๐๒๑	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	รายงานผลการดำเนินการตามแผน บริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
๒๓	๐๒๓	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๕	๐๒๕	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การ พัฒนาองค์กร	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน
๒๖	๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร	คณะทำงาน

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตาม / ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลหลักฐาน และเอกสารประกอบการ
ดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตามตัวชี้วัดในส่วนที่รับผิดชอบ

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง
โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

(๓) ให้ นางสาวสุภาจรี ทัดภูธร ตำแหน่ง นิติกร ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของ
สำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

(๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงาน

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๕) นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๖) นักวิเคราะห์ฯ | คณะทำงาน |
| ๗) เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |
| ๘) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๙) นิติกร | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวงให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

(๒) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะกรรมการผู้ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางอรุณนุช สภารัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพลวง