

## คู่มือการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๑  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

๑. ขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาอนุมัติให้กู้ยืมเงินทุนของกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร (ระเบียบ ฯ ข้อ ๒๒)

**ขั้นตอนที่ ๑** กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรเสนอคณะกรรมการหมู่บ้านให้รับรองว่าเป็นกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาอยู่ในหมู่บ้านนั้นจริง และให้คณะกรรมการหมู่บ้านนำโครงการที่กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร เสนอผ่านเวทีประชาคมหมู่บ้านหรือเวทีชาวบ้านร่วมกันพิจารณา และหากมีกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรยื่นเสนอขอกู้ยืมเงินทุนมากกว่าหนึ่งกลุ่ม ให้พิจารณาจัดเรียงลำดับความสำคัญตามความจำเป็นและความเหมาะสมของโครงการ (ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน)

**ขั้นตอนที่ ๒** ให้คณะกรรมการหมู่บ้านนำโครงการที่ผ่านการพิจารณาจากเวทีประชาคมหมู่บ้าน หรือเวทีชาวบ้านแล้ว ส่งให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลพิจารณา

ในกรณีที่โครงการใดเป็นไปตามระเบียบและอยู่ในอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลสามารถพิจารณาอนุมัติได้ (วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) เมื่อพิจารณาแล้ว ให้แจ้งผลให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติให้มาทำสัญญาเพื่อดำเนินการต่อไป และแจ้งให้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาอำเภอทราบ (ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับโครงการ)

ในกรณีที่โครงการใดที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่การอนุมัติของคณะกรรมการบริหารเงินทุน ตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลหรือเป็นโครงการที่ต้องขอผ่อนผันเงื่อนไขตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินทุน ตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลพิจารณาแล้วรวบรวมโครงการพร้อมเสนอความเห็นให้คณะกรรมการพัฒนาอำเภอพิจารณาและแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบ (ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ ได้รับโครงการ)

**ขั้นตอนที่ ๓** ให้คณะกรรมการพัฒนาอำเภอ นำโครงการที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลมาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในข้อ ๑๖

ในกรณีที่โครงการใดเป็นไปตามระเบียบและอยู่ในอำนาจหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาอำเภอสามารถพิจารณาอนุมัติได้ (โครงการที่มีวงเงินกู้ยืมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท) เมื่อพิจารณาแล้วให้แจ้งผลให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบลดำเนินการต่อไป และแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาจังหวัดทราบ (ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ ได้รับโครงการ)

**ขั้นตอนที่ ๔** ในกรณีที่โครงการใดที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่การอนุมัติของคณะกรรมการพัฒนาอำเภอ หรือเป็นโครงการที่ต้องขอผ่อนผันเงื่อนไขตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการพัฒนาอำเภอพิจารณาแล้วรวบรวมโครงการพร้อมเสนอความเห็นให้คณะกรรมการพัฒนาจังหวัดพิจารณา (ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ ได้รับโครงการ)

เมื่อคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดได้รับโครงการแล้ว ให้พิจารณากลับกรองถึงเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของโครงการแล้วแจ้งผลการพิจารณากลับไปตามลำดับโดยเร็ว (ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ ได้รับโครงการ)

/ขั้นตอนที่ ...

**ขั้นตอนที่ ๕** ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการจากเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินบริจาคหรือเงินช่วยเหลืออื่น ๆ ที่ให้แก่โครงการเศรษฐกิจชุมชน เมื่อคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดอนุมัติโครงการแล้ว ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปยังคณะกรรมการบริหารเงินทุนกลางหรือหน่วยงานเจ้าของงบประมาณนั้น แล้วแต่กรณี

**ขั้นตอนที่ ๖** เมื่อคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดได้รับแจ้งการจัดสรรหรือสนับสนุนงบประมาณตามข้อ ๕ แล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาจังหวัดแจ้งผลการอนุมัติกลับไปตามลำดับ

**ขั้นตอนที่ ๗** ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่เป็นเจ้าของโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินทุน มาทำสัญญากู้ยืมเงินกับนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำเงินไปดำเนินโครงการ ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้งอนุมัติโครงการ ตามแบบสัญญาท้ายระเบียบนี้

#### ๒. สัญญากู้ยืมเงิน (ระเบียบฯ ข้อ ๒๔)

สัญญากู้ยืมเงินกับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรให้ทำขึ้นอย่างน้อยสี่ชุดโดยเก็บรักษาไว้กับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรหนึ่งชุด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งชุด คณะกรรมการพัฒนาอำเภอหนึ่งชุด และคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดหนึ่งชุด

ในระหว่างที่ไม่มีการผิดนัด ห้ามมิให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคดโกงเบี้ย หรือหาผลประโยชน์จากเงินที่นำไปให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรกู้ยืม

#### ๓. การชำระเงินยืม (ระเบียบฯ ข้อ ๒๔)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบโครงการที่ผ่านความเห็นชอบทุกโครงการ และมีหน้าที่ สนับสนุนส่งเสริม กำกับ ดูแลกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร ที่ขอยืมเงินทุน ตลอดจนติดตามเร่งรัดการนำเงินส่งคืน

#### ๔. กรณีมีการผิดนัด (ระเบียบฯ ข้อ ๒๔)

หากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามสัญญางวดใดงวดหนึ่งหรือทั้งหมดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งรัดให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรชำระหนี้คืนโดยพลัน หากไม่ชำระหรือชำระไม่ครบถ้วนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเท่าจำนวนที่ทางราชการเสียหายชดใช้คืนในทันทีที่มีการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ในระหว่างที่กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรผิดนัดไม่ชำระหนี้หรือชำระไม่ครบถ้วน ให้เสียดอกเบี้ยในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด

หากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรไม่ยินยอมชำระหนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินคดีตามกฎหมายอย่าให้ขาดอายุความ

#### ๕. การควบคุม ตรวจสอบ (ระเบียบฯ ข้อ ๒๔)

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีแสดงรายการการยืม และการชำระเงินคืน เงินทุนหมุนเวียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานฐานะทางการเงินของเงินทุนหมุนเวียนและผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้รายงานให้นายอำเภอทราบ ภายในวันที่ ๑ ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และตุลาคม

๓. ให้อำเภอรวบรวมรายงานฐานะทางการเงินของเงินทุนหมุนเวียนและผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ รายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือน ตาม (๒)

๔. ให้จังหวัดรวบรวมรายงานฐานะการเงินของเงินทุนหมุนเวียนและผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ รายงานให้กรมการปกครองทราบ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน ตาม (๒)

**๖. คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบล (ระเบียบ ฯ ข้อ ๑๕/๒)**

- |                                                                                      |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                                                         | เป็นประธานกรรมการ              |
| ๒. กำนันในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                | เป็นกรรมการ                    |
| ๓. ประธานสภาท้องถิ่น                                                                 | เป็นกรรมการ                    |
| ๔. ผู้ใหญ่บ้านที่มีที่ตั้งกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร<br>ที่ยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินทุน | เป็นกรรมการ                    |
| ๕. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                      | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                     | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๗. หน้าที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบล (ระเบียบ ฯ ข้อ ๑๗)**

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนตามระเบียบนี้ในระดับตำบล
- (๒) พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบคำร้องขอกู้ยืมจากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พิจารณออนุมัติให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินทุนตามโครงการที่เสนอขอมาเฉพาะโครงการที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีเงินสมทบร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ เว้นแต่จะเห็นว่าเป็นโครงการที่มีประโยชน์อย่างยิ่งต่อกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร มีความเป็นไปได้สูง และไม่มีความเสี่ยงกับเงินที่กู้ยืมว่าจะสูญไป โครงการดังกล่าวจะไม่มีเงินสมทบก็ได้
- (๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการที่กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรเสนอขอกู้ยืมในวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ส่งให้คณะกรรมการพัฒนาอำเภอพิจารณาต่อไป
- (๕) กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการใช้เงินทุนระดับตำบลให้คณะกรรมการพัฒนาอำเภอทราบ
- (๖) เฝ้าระวัง ติดตาม ทวงถามการชำระหนี้ และการดำเนินการตามกฎหมายกับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร อย่าให้ขาดอายุความ
- (๗) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินตามแบบท้ายระเบียบนี้

คำร้องขอกู้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....ในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกลุ่ม.....  
ตามเอกสารแนบท้าย มีความประสงค์จะขอกู้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ข้อ ๒. กลุ่ม..... มีสมาชิก จำนวน.....คน  
ดำเนินกิจกรรม.....

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าและสมาชิกของกลุ่มฯ มีความประสงค์จะขอกู้เงินทุนเพื่อนำไปใช้จ่ายดำเนิน  
กิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจชุมชน รวมทั้งสิ้น.....บาท  
(.....) โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าและสมาชิกของกลุ่มฯ สัญญาว่าจะส่งใช้เงินคืนครบจำนวนที่ยืม ภายใน.....ปี  
โดยชำระเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ .....บาท (.....)

งวดที่ ๒ .....บาท (.....)

งวดที่ ๓ .....บาท (.....)

งวดที่ ๔ .....บาท (.....)

งวดที่ ๕ .....บาท (.....)

/ หากได้รับคัดเลือก ...

หากได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สัญญาขี้มเงินทุนโครงการ เศรษฐกิจชุมชน และตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับมอบอำนาจจากกลุ่ม  
(.....)  
ประธานกลุ่ม .....

ความเห็นของคณะกรรมการหมู่บ้าน

.....  
.....  
(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

ความเห็นของคณะกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบล

.....  
.....  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
ประธานกรรมการบริหารเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบล

ความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

.....  
.....  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
นายอำเภอ/ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ.....  
ประธานคณะกรรมการพัฒนาอำเภอ/กิ่งอำเภอ.....

ความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาจังหวัด

.....  
.....  
(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ  
(.....)  
ผู้ว่าราชการจังหวัด.....  
ประธานคณะกรรมการพัฒนาจังหวัด

คำรับรองกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรของคณะกรรมการหมู่บ้าน

คณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่.....บ้าน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ขอรับรองว่ากลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร  
ชื่อกลุ่ม..... มีสมาชิก จำนวน..... คน

ดำเนินกิจกรรม.....

เป็นกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาอยู่ในหมู่บ้านจริง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการหมู่บ้าน  
(.....)